

Załącznik nr 1 do wniosku o wszczęcie postępowania przetargowego dla zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 1941D polegającej na przebudowie chodnika wraz z budową przystanku autobusowego z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 1941D polegającej na przebudowie chodnika wraz z budową przystanku autobusowego z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, w podziale na zadania:

Zadanie 1: Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 1941D polegającej na przebudowie chodnika wraz z budową przystanku autobusowego z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu dla zgłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

Zadanie 2: Pełnienie nadzoru autorskiego nad dokumentacją projektową opracowaną w ramach Zadania 1.

Inwestorem dla przedmiotowej inwestycji jest Gmina Siechnice ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice.

1. Opis stanu istniejącego:

Obszar przewidziany pod budowę przystanku autobusowego wraz z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie zlokalizowany jest na ul. Głównej w Świętej Katarzynie, na terenie drogi powiatowej nr 1941D, na działce nr 553/8, obręb Święta Katarzyna, jednostka ewidencyjna Siechnice, powiat wrocławski, województwo dolnośląskie, stanowiącej własność Powiatu Wrocławskiego we władaniu Zarządu Powiatu Wrocławskiego, w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do OPZ.

W pasie drogowym zlokalizowane są następujące urządzenia infrastruktury: kanalizacja sanitarna, sieć gazowa, sieć wodociągowa, napowietrzna sieć telekomunikacyjna, napowietrzna linia energetyczna niskiego napięcia, na której słupach zamontowane jest oświetlenie uliczne.

Dla działki nr 553/8 opracowany został miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miejscowości Święta Katarzyna przyjęty Uchwałą nr XLIV/236/97 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 15.12.1997 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wrocławskiego Nr 6 z 15 maja 1998 r.

Obszar przewidziany pod inwestycję znajduje się częściowo w strefie ochrony konserwatorskiej „B”, dla której wszelkie zamierzenia i działania inwestycyjne należy uzgadniać z właściwą służbą ochrony zabytków oraz w strefie „OW” obserwacji archeologicznej.

Zamawiający przekazuje wypis i wyrys z MPZP (załącznik nr 2 do OPZ).

II. Zakres zamówienia:

Podstawowym celem zamówienia jest uzyskanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu dla zgłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych

niewymagających pozwolenia na budowę, razem z decyzjami, uzgodnieniami, umowami, warunkami, ekspertyzami, analizami i pomiarami niezbędnymi do jej uzyskania i prawidłowej realizacji zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 1941D polegającej na przebudowie chodnika wraz z budową przystanku autobusowego z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie” oraz pełnienie nadzoru autorskiego, w podziale na zadania:

ZADANIE 1

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej nr 1941D polegającej na przebudowie chodnika wraz z budową przystanku autobusowego z zatoką przy Szkole Podstawowej w Świętej Katarzynie wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu dla ogłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.

Zakres opracowania:

- 1) Zaprojektowanie przebudowy fragmentu chodnika i istniejących zjazdów wraz z miejscem na wiatę przystankową, nawierzchnie tych elementów należy zaprojektować z kostki betonowej, wraz z zaprojektowaniem zatoki autobusowej o nawierzchni z kostki grantowej.

Zamawiający przekazuje mapę do celów projektowych, projekt zagospodarowania terenu, rysunek przekrojów konstrukcyjnych, rysunek stałej organizacji ruchu oraz uzgodnienia. Dokumenty te powinny stanowić podstawę do wykonania dokumentacji projektowej w celu uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę. Zamawiający posiada ww. dokumentację w wersji papierowej elektronicznej w postaci plików PDF oraz mapę do celów projektowych w wersji edytowalnej. Wykaz uzgodnień, które przekazane zostaną wykonawcy:

- a) Opinia konserwatora zabytków,
- b) Uzgodnienie - Starostwo Powiatowe we Wrocławiu,
- c) Uzgodnienie - Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.,
- d) Uzgodnienie - Netia S.A.,
- e) Uzgodnienie - Orange Polska S.A.,
- f) Uzgodnienie - Polska Spółka Gazownictwa S.A.,
- g) Uzgodnienie - Tauron Dystrybucja S.A.,
- h) Warunki techniczne usunięcia kolizji z siecią elektroenergetyczną - Tauron Dystrybucja S.A.,
- i) Warunki techniczne usunięcia kolizji z oświetleniem - Tauron Dystrybucja S.A.,
- j) Uzgodnienie - Wydział Komunalny Urzędu Miejskiego w Siechnicach,
- k) Uzgodnienie - Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Świętej Katarzynie.

Wymieniona wyżej dokumentacja stanowić będzie załącznik nr 3 do OPZ.

Wykonawca w ciągu 10 dni od daty podpisania umowy przekaże ewentualne uwagi do otrzymanych ww. dokumentów.

- 2) Wykonanie badań geotechnicznych.
- 3) Zaprojektowanie i uzgodnienie z gestorem sieci projekt usunięcia kolizji z napowietrzną siecią elektroenergetyczną oraz siecią oświetleniową zgodnie z przekazanymi warunkami technicznymi.
- 4) Wszystkim projektowanym nawierzchniom należy zapewnić właściwe powierzchniowe odwodnienie poprzez nadane spadki poprzeczne i podłużne.
- 5) Inwentaryzacja oraz projekt regulacji studzienek kanalizacyjnych, wodociągowych, teletechnicznych i wszystkich innych zlokalizowanych w pasie drogowym na całym projektowanym odcinku;

- 6) Wszystkie elementy układu komunikacyjnego winny być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 7) Wykonanie tymczasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem zatwierdzenia u zarządzającego ruchem.
- 8) Wykonanie docelowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem zatwierdzenia u zarządzającego ruchem.
- 9) Projekt rozbiórek.
- 10) Uzyskanie decyzji o wycince drzew (w razie konieczności), należy przyjąć takie rozwiązania projektowe, żeby pozostawić maksymalną liczbę istniejącego drzewostanu.

ZADANIE 2: Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w zadaniu 1:

Pełnienie nadzoru autorskiego.

- 1) Zakres nadzoru autorskiego będzie obejmował w szczególności:
 - a) Stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową.
 - b) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, a także ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej.
 - c) Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzania rozwiązań zmiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych.
 - d) Na wezwanie Zamawiającego – udział w naradach technicznych i komisjach organizowanych przez Zamawiającego.
 - e) Rozwiązywanie zagadnień i problemów nieprzewidzianych dokumentacją projektową.
 - f) Projektant główny i projektanci branżowi zobowiązani są sprawować nadzór autorski osobiście.
 - g) Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane przynajmniej na 2 dni robocze przed terminem spotkania na budowie zgodnie z załącznikiem nr 4 do OPZ wzorem Karty Nadzoru Autorskiego.
- 2) Przewiduje się 5 pobytów na budowie.
- 3) W kosztach nadzoru autorskiego należy uwzględnić koszty dojazdu, delegacji, itp. Projektant zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia umownego w czasie prowadzonych robót a także w okresie gwarancji i rękojmi. Zamawiający zaznacza, możliwość realizacji przedmiotu umowy przez okres do 3 lat od daty wydania pozwolenia na budowę, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia.
- 4) Wynagrodzenie umowne powinno uwzględniać dwukrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub braku sprzeciwu dla zgłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego.

III. Założenia programowe:

W zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy wykonać:

- 1) Opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót oraz odpowiednie szkice i rysunki niezbędne do uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę,
- 2) Projekt wykonawczy dla każdej branży osobno,
- 3) Inwentaryzację stanu istniejącego udokumentowaną fotograficznie
- 4) Przedmiary robót w oparciu o KNNR, KNR, KSNR
- 5) Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienia kosztów
- 6) Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 7) Rozwiązania wszelkich kolizji istniejących elementów infrastruktury z projektowaną inwestycją
- 8) Rozwiązania projektowe określające sposób regulacji wysokościowej elementów infrastruktury do nowej nawierzchni drogi (zasuwy, pokrywy)
- 9) Projekt organizacji ruchu zastępczego
- 10) Projekt organizacji ruchu docelowego
- 11) Uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu dla zgłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych
- 12) Uzyskanie wszystkich wymaganych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i zatwierdzeń przewidzianych dla potrzeb uzyskania braku sprzeciwu dla zgłoszenia budowy obiektu lub wykonania robót budowlanych oraz dla potrzeb możliwości wdrożenia organizacji ruchu zastępczego i docelowego
- 13) Przeprowadzenie rozmów i negocjacji z gestorami sieci kolidującymi z projektowaną inwestycją na temat ich przebudowy lub zabezpieczenia oraz podziału obowiązków i kosztów realizacji tych prac i przekazanie wniosków celem podjęcia decyzji przez Zamawiającego

IV. Szczegółowe wymagania i zakres opracowania dokumentacji projektowej:

Wszystkie branżowe elementy dokumentacji projektowej należy wykonać jako oddzielne opracowania w trwałych, osobnych oprawach.

1. Opracowanie opisu określającego rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót oraz odpowiednie szkice i rysunki niezbędne do uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę,
2. Opracowanie projektu wykonawczego ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót oraz umożliwiającym prawidłowo zrealizować roboty budowlane, zawierający szczegóły rozwiązań, określających parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń z podaniem gabarytów.
Projekty wykonawcze (powinny zostać opracowane oddzielne dla poszczególnych branż):
 - a) branży drogowej,
 - b) rozbiórki istniejącej nawierzchni,
 - c) organizacji ruchu zastępczego,
 - d) organizacji ruchu docelowego,
 - e) usunięcia wszelkich kolizji, w szczególności kolizji z siecią elektroenergetyczną.
3. Sporządzenie przedmiarów robót w oparciu o KNNR, KNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny).

Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. Przedmiary poza ww. powinny zawierać nakłady z tytułu robót demontażowych, transportu, utylizacji odpadów (ilości w tonach) oraz wszystkie inne nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.

4. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczych zestawień kosztów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
5. Sporządzenie specyfikacji technicznych ogólnych i szczegółowych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz sposobu oceny prawidłowości wykonania robót budowlanych. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozdziale 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
6. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
7. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego z opisem i lokalizacją na mapie.
8. Uzyskanie zatwierdzenia czasowej organizacji ruchu.
9. Uzyskanie zatwierdzenia docelowej organizacji ruchu.
10. Uzyskanie ostatecznych pozwoleń i uzgodnień, warunków, oświadczeń, umów i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych.
11. Uzyskanie kompletu odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń i sieci oraz kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii, ocen, pomiarów i badań również z zakresu ochrony środowiska i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
12. Przygotowanie wniosku i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu w sprawie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych objętych zgłoszeniem.
13. Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji, w tym rozwiązanie wszystkich kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, zabezpieczenie terenu w rejonie prowadzenia robót itp.
14. Wszystkie ewentualne decyzje administracyjne winny być ostateczne w postępowaniu administracyjnym.
15. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
16. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.

V. Wymagana forma dokumentacji projektowej:

Dokumentację należy opracować i przekazać do siedziby Zamawiającemu w stanie kompletnym w następujący sposób:

1. Dokumentacja w wersji papierowej:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Liczba egzemplarzy	Uwagi
1)	Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego	2 egz.	Oprawiona w oprawkę formatu A-4
2)	Badania geotechniczne	2 egz.	Oprawione w oprawkę formatu A-4
3)	Opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót oraz odpowiednie szkice i rysunki niezbędne do uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę	2 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
4)	Projekt wykonawczy branży drogowej	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
5)	Projekt wykonawczy usunięcia wszelkich kolizji	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
6)	Projekt organizacji ruchu zastępczego	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4 wraz z oryginałem zatwierdzenia
7)	Projekt organizacji ruchu docelowego	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4 wraz z oryginałem zatwierdzenia
8)	Projekt rozbiórki	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
9)	Przedmiary robót	2 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
10)	Kosztytorysy inwestorski ze zbiorczym zestawieniem kosztów	2 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
11)	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4
12)	Teczka z wszystkimi uzyskanymi warunkami, opiniami, zaleceniami, uzgodnieniami, decyzjami, pozwoleniami, zaświadczeniami	1 egz.	
13)	Inne opracowania niezbędne do realizacji robót	4 egz.	Oprawiony w oprawkę formatu A-4

2. Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).
3. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających.
5. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną.
 - 5.1. Wersja elektroniczna musi umożliwić odczytywanie plików w programach:
 - a) Adobe Reader – całość dokumentacji (*.pdf).
 - b) NORMA – część kosztorysowa (*.ath).
 - c) MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje, Wytyczne Realizacji Inwestycji oraz STWiORB (*.doc).
 - d) Rysunki (*.dxf lub *.dwg).
 - 5.2. Każde opracowanie powinno być umieszczone w odrębnym katalogu - nazwa katalogu powinna odzwierciedlać nazwę opracowania.
 - 5.3. Wielkość jednego pliku nie może przekroczyć 9MB.
 - 5.4. Nazwy plików należy opisać według poniższego wzoru:

Lp.	Nazwa opracowania	Nazwa pliku
1)	Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego	DF_nazwaobiektu
2)	Opis, schematy i szkice do zgłoszenia	OP_nazwaobiektu
6)	Projekt wykonawczy branża	PW_branża_nazwaobiektu
7)	Projekt rozbiórek	PR_nazwaobiektu
8)	Projekt organizacji ruchu zastępczego	PORZ_nazwaobiektu
9)	Projekt organizacji ruchu docelowego	PORD_nazwaobiektu
10)	Przedmiary robót	PR_branża_nazwaobiektu
11)	Kosztorysy inwestorski ze zbiorczym zestawieniem kosztów	KI_branża_nazwaobiektu
12)	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	STWiORB_nazwaobiektu
13)	Teczka z wszystkimi uzyskanymi warunkami, opiniami, zaleceniami, uzgodnieniami, decyzjami, pozwoleniami, zaświadczeniami	TU_nazwaobiektu
14)	Inne opracowania niezbędne do realizacji robót	*_nazwaobiektu

Gdzie:

- *Nazwa obiektu – nazwa realizowanej inwestycji*
- *Branża – branża, dla której opracowywany jest dany projekt*
- ** - należy przyjąć pierwsze litery z tytułu danego opracowania*
- *Jeżeli wielkość dokumentu przekracza 9MB należy do nazwy pliku dodać dla kolejnych części w przypadku 2 plików dla jednego opracowania odpowiednio: _cz_I, _cz_II.*
- *Część kosztorysowa powinna być dodatkowo opracowana i zapisana w programie NORMA (*.ath) osobno dla kosztorysów i osobno dla przedmiarów.*
- *W nazwach katalogów oraz plików nie wolno stosować polskich znaków diakrytycznych*

6. Wszystkie wymienione wyżej opracowania oraz wszystkie niezbędne do ich wykonania analizy, badania, pomiary, inwentaryzacje, ekspertyzy i inne nie wymienione opracowania wymagane przepisami i wytycznymi, Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt.
7. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu w sprawie zamiaru prowadzenia robót budowlanych objętych zgłoszeniem ponosi Wykonawca.
8. W zakres dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, wchodzi wszelkie opracowania, których wykonanie jest konieczne w przypadku kolizji nowoprojektowanych oraz przeprojektowywanych elementów robót z istniejącą infrastrukturą techniczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić zgodność przedmiaru robót z dokumentacją projektową. Na okoliczność potwierdzenia zachowanej zgodności Wykonawca złoży stosowne oświadczenie. Zgodność ta jest wymagana w aspekcie: zestawienia wszystkich rodzajów robót, ilości robót i ich opisu. Przedmiary robót powinny być sporządzone ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w trakcie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
11. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów, że:
 - a) została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
 - b) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
 - c) posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
12. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi uwzględniać roboty rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji.
13. Parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z art. 29 oraz 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca sporządzając dokumentację projektową kierować się musi zasadami wynikającymi z zapisu art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności, iż: zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - a) przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
 - b) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
 - c) dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary oraz kosztorys inwestorski nie mogą przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń,

projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieprecyzyjnie, tj. poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od... do...”.

VI. Wymagania prawne dla formy i treści dokumentacji projektowej:

1. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi przepisów obowiązującego prawa, w szczególności:
 - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
 - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
 - f) Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych.
 - g) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
 - h) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
 - i) Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.
 - j) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
 - k) Innymi obowiązującymi przepisami.

VII. Załączniki

1. Mapa z lokalizacją terenu pod inwestycję
2. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Święta Katarzyna przyjętego Uchwałą nr XLIV/236/97 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 16.12.1997 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wrocławskiego Nr 6 z 15 maja 1998 r. - dla działki nr 553/8.
3. Dokumentacja projektowa.
4. Wzór Karty Nadzoru Autorskiego.