

# Przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022

## Spis treści

Oferta* Załącznik nr 1 .....	2
Specyfikacja .....	6
Oświadczenie* dotyczące udostępnienia zasobów Załącznik nr 3.....	23
Oświadczenie* o grupie kapitałowej Załącznik nr 4 .....	24
Wykaz doświadczenia* Załącznik nr 5.....	25
Wykaz pojazdów załącznik nr 6 .....	26
Wykaz osób (kierowca) Załącznik nr 7 .....	27
Wykaz osób (opiekun) Załącznik nr 8 .....	28
Opis przedmiotu zamówienia Załącznik 1 A .....	29
Jednolity Europejski Dokument Zamówienia Załącznik nr 2 .....	29
WZÓR UMOWY.....	29

**ZAMAWIAJĄCY**

ZATWIERDZIŁ

Siechnice, .....  
(podpis)

.....  
Siechnice, dnia

**DANE WYKONAWCY:**

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów  
i podpisująca ofertę:.....
2. Wykonawca/Wykonawcy:.....
3. Adres:.....
4. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  
.....  
e-mail ..... nr tel.: .....
5. Dane teleadresowe na które należy przekazywać  
korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
e-mail ..... nr tel. ....  
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):  
.....

**Oferta\***

**Załącznik nr 1**

Do  
Burmistrza Siechnic  
ul. Jana Pawła II 12  
55 – 011 Siechnice

1. Oferujemy wykonanie zadania pod nazwą:

**Przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022.**

**1.1. ZADANIE I: za wartość ryczałtową RAZEM: ..... zł netto + .....  
% VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto  
..... zł**

**W TYM:**

**ZADANIE I:**

- 1) **TRASA 1: Przewóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Siechnicach** z siedzibami:  
w Siechnicach przy ul. Szkolnej 4 i ul. Ks. Anny z Przemysłów 6) **oraz do Szkoły Podstawowej nr 2 w Siechnicach** (z siedzibami w Siechnicach przy ul. Szkolnej 4, ul. Ks. Anny z Przemyslidów 6:  
**a) Trasa Nr 1.1:** Z miejscowości: **Groblice** (ul. Słoneczna, ul. Zacisze, ul. Kolejowa/k. krzyża, ul. Pogodna), **Zębice** (osiedle) i **Siechnice** (ul. Prawocińska) za wartość ryczałtową .....  
..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto  
..... zł.

- b) **Trasa Nr 1.2.:** Z miejscowości: **Kotowice** (k. szkoły, k. kościoła), **Durok**, **Groblice** (ul. Kotowicka/k. biblioteki) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto ..... zł.
- c) **Trasa Nr 1.3.:** Z miejscowości: **Sulimów**, **Bratowice**, **Sulęcín** (rynek/ k. kościoła), **Grodziszów** (staw/przystanek PKS), **Zębice** (k. krzyża, przystanek PKS, Zębice-Osiedle) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto ..... zł.
- 2) **TRASA 2: Przewóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Św. Katarzynie** (ul. Główna 94):
- a) **Trasa Nr 2.1.:** Z miejscowości: **Łukaszowice** (ul. Okrzei), **Ozorzyce** (ul. Krasińskiego) i **Bogusławice** (ul. Jagiełły) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto ..... zł.
- b) **Trasa Nr 2.2.:** Z miejscowości: **Szostakowice**, **Zagródki**, **Bratowice**, **Sulimów** za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto ..... zł.
- 3) **TRASA 3- Przewóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Żernikach Wrocławskich** (ul. Kolejowa 7a) **oraz Przedszkola w Żernikach Wrocławskich** (ul. Kolejowa 2):  
Z miejscowości: Iwiny (od strony Wrocławia - Brochowa: ul. Polna/k. kapliczki; ul. Kościuszki/ul. Kolejowa/przy sklepie oraz od strony Wrocławia-Jagodna: ul. św. Judy Tadeusza) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie brutto ..... zł.

**1.2. ZADANIE II:** za wartość ryczałtową **RAZEM:** ..... zł netto + .....  
% VAT, **razem brutto:** ..... zł, **słownie brutto**  
..... zł

**W TYM:**

- 1) **Trasa A: z miejscowości Smardzów – Radomierzyce - Biestrzyków – Zacharzyce – Św. Katarzyna - do Szkoły Podstawowej w Żernikach Wrocławskich, do Szkoły Podstawowej w Św. Katarzynie, do Szkoły Podstawowej nr 1 i 2 w Siechnicach**  
Trasa: Smardzów – SP Żerniki Wr. (ul. Kolejowa 7a) – Radomierzyce (ul. Lawendowa, ul. Żernicka) – Biestrzyków (ul. Lipowa) – SP Żerniki Wr. (ul. Kolejowa 7a);– Zacharzyce (pętla, ul. Kościuszki) – SP Katarzyna – Św. Katarzyna (ul. Główna, ul. Mieszcząńska) - SP nr 1 w Siechnicach (ul. Szkolna 4) – SP nr 2 w Siechnicach (ul. Ks. Anny z Przemyślidów 6) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie ..... zł.

2) **Trasa B: z miejscowości Groblice** (ul. Opolska, ul. Polna) **do Szkoły Podstawowej w Siechnicach** za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie ..... zł.

3) **Trasa C: z miejscowości Groblice i Zębice do SP nr 1 i 2 w Siechnicach**

Trasa: Groblice (ul. Różana, ul. Pogodna) - Zębice (ul. Świerkowa, ul. Osiedlowa) – Groblice (ul. Polna, ul. Sadowa, ul. Opolska, ul. Kotowicka) – SP nr 1 i 2 w Siechnicach za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie ..... zł.

4) **Trasa D: z miejscowości Iwiny, Biestrzyków i Smardzów do Szkoły Podstawowej w Żernikach Wrocławskich**

Trasa: Smardzów – SP Żerniki Wr. - Biestrzyków (ul. Lipowa) - Iwiny (ul. Polna/k. kapliczki; ul. Kościuszki, ul. Św. Judy Tadeusza) – SP w Żernikach Wrocławskich (ul. Kolejowa 7a) za wartość ryczałtową ..... zł netto + ..... % VAT, razem brutto: ..... zł, słownie ..... zł.

**1.3. Do oceny ofert zostanie przyjęta kwota z pkt. 1.1. i osobno z pkt. 1.2. Podane kwoty będą służyły do oceny ofert, rozliczenie umowy będzie zgodne z warunkami podanymi w pkt. 4.3. SIWZ.**

1.4. Wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*\*.

1.5. Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji w miejscu na wpisanie VAT należy wpisać „odwrócone obciążenie”. W załączeniu informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie\*\*.

**\*\*Niepotrzebne skreślić.**

2. Zamawiający wymaga złożenia oferty na wszystkie trasy w Zadaniu I i Zadaniu II.

3. Zgodnie z treścią ogłoszenia, wykonawca który wygra przetarg zobowiązany jest do **zrealizowania w terminie od dnia 01.09.2020 r. do dnia 24.06.2022 r.**

4. **Data produkcji pojazdu** (data pierwszej rejestracji pojazdu nie może przekraczać 14 lat):

**4.1. ZADANIE I:**

- a) Trasa 1.1. data pierwszej rejestracji pojazdu.....
- b) Trasa 1.2. data pierwszej rejestracji pojazdu.....
- c) Trasa 1.3. data pierwszej rejestracji pojazdu .....
- d) Trasa 2.1. data pierwszej rejestracji pojazdu .....
- e) Trasa 2.2. data pierwszej rejestracji pojazdu .....
- f) Trasa 3 data pierwszej rejestracji pojazdu .....

**4.2. ZADANIE II:**

- a) Trasa A data pierwszej rejestracji pojazdu.....
- b) Trasa B data pierwszej rejestracji pojazdu.....
- c) Trasa C data pierwszej rejestracji pojazdu .....
- d) Trasa D data pierwszej rejestracji pojazdu .....

**5. Zgodnie z zapisem w specyfikacji istotnych warunków zamówienia pkt. 3 zatrudniam/my\*\*  
pracownika/ów lub podwykonawca/y zatrudnia/ją\*\* na umowę o pracę: .....  
..... (wymienić rodzaj pracy, NIE PODAWAĆ IMION I NAZWISK).**

**6. Warunki płatności:** na podstawie faktury po spełnieniu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i istotnych warunkach do umowy.

**7. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń i akceptujemy wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w załącznikach wraz z ewentualnymi zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego w trakcie przeprowadzania procedury przetargowej. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.**

**8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

a) .....,

b) .....

część zadania lub część zadania i nazwa podwykonawcy

**9. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.**

**10. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do:**

**a)** zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego także po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą,

**b)** w przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

**11. Informujemy, że przyjęliśmy do wiadomości, jeżeli oferta będzie sprzeczna z ustawą lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz będzie stanowił czyn nieuczciwej konkurencji powoduje to odrzucenie oferty. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji nie będziemy wnosić wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.**

Załącznikami do oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

## Specyfikacja

**istotnych warunków zamówienia na realizację zadania w ramach zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.: Przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022**

## **I. ROZDZIAŁ I:**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Siechnice, w imieniu której działa Burmistrz Siechnic, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, tel. 71 786 09 01, zwanym w dalszym ciągu Zamawiającym zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania: **Przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022.**

### **2. TRYB ZAMÓWIENIA**

1. Przetarg nieograniczony prowadzony w ramach zamówień publicznych o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843). W niniejszym postępowaniu oferta wraz z dokumentami przekazywana będzie w formie elektronicznej przez miniportal <https://miniportal.uzp.gov.pl>, oraz pozostałe dokumenty drogą elektroniczną: [zp@umsiechnice.pl](mailto:zp@umsiechnice.pl). Sporządzone dokumenty elektroniczne muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.**
3. Przesyłanie przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca przekazuje dokumenty elektronicznie w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o zamówienie, podmiot trzeci albo podwykonawcę, które muszą być przesłane przez nich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
8. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022. Przewóz uczniów rozumiany jest jako wykonanie trzech kursów dziennie: jednego porannego dowozu uczniów z miejscowości ich zamieszkania do placówek oświatowych oraz dwóch popołudniowych odwozów z placówek oświatowych do miejscowości zamieszkania uczniów, zgodnie z załącznikiem 1 A Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.2. Przewóz uczniów będzie realizowany **w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022** w terminie od **01 września 2020 r. do 24 czerwca 2022 r.**, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, z wyłączeniem okresów ferii zimowych oraz przerw świątecznych:
- 3.3. Zamawiający wskazuje następujące kluczowe części zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać samodzielnie:
- a) Zadanie I: Trasa 1.1, Trasa 1.2, Trasa 1.3, Trasa 2.1, Trasa 2.2 i Trasa 3.
  - b) Zadanie II: Trasa A, Trasa B, Trasa C, Trasa D.
- 3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 60140000-1 nieregularny transport osób.
- 3.5. **ZAMÓWIENIA PRZEWIDZIANE ZGODNIE Z ART. 67 UST. 1 PKT 6) USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2019 r, poz. 1843).** Przedmiotem zamówienia przewidzianego jest dodatkowy przewóz uczniów z miejscowości ich zamieszkania do placówek oświatowych na terenie Gminy Siechnice (łączna dzienna liczba kilometrów do max 120 km). Zamówienie nastąpi w przypadku konieczności utworzenia dodatkowych tras, które nie są ujęte w przetargu. Planowana liczba przewożonych uczniów: około 40.
- Zamawiający przewiduje możliwości zlecenia przedmiotowego zakresu prac, które nie jest zobowiązaniem do udzielenia zamówienia. W przypadku decyzji Zamawiającego o wykonaniu zamówienia przewidzianego Wykonawca przedstawi ofertę Zamawiającemu na jego prośbę.

## 4. TERMIN WYKONANIA I WARUNKI PŁATNOŚĆ

- 4.1. Zgodnie z treścią ogłoszenia, wykonawca który wygra przetarg zobowiązany jest do zrealizowania zadania: w okresie roku szkolnego 2020/2021 i 2021/2022 z wyłączeniem przerw wakacyjnych, feryjnych, świątecznych i innych dni wolnych od zajęć zgodnie z kalendarzem danego roku szkolnego.
- 4.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zadania ze względu na czynniki, których zamawiający nie mógł przewidzieć.
- 4.3. **Rozliczenie za przewóz** uczniów będzie odbywać się w rozliczeniu miesięcznym. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy), stanowiące sumę wynagrodzeń zrealizowanych przewozów, wyliczoną odrębnie dla każdej z tras, na podstawie następującej kalkulacji: liczba dni w danym miesiącu, w których wykonano przewozy uczniów, pomnożona przez dzienny koszt w danym miesiącu (dzienny koszt brutto każdej trasy wyliczona z wartości usługi wskazanej przez Wykonawcę w ofercie) **Podstawę do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura, wraz z wykazem dni w miesiącu, w których realizowany był przejazd**, stanowiącym załącznik do przedmiotowej umowy. Płatnikiem faktury będzie Gmina Siechnice.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Siechnic, ul. Jana Pawła II 12, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice,
  - 2) inspektor ochrony danych osobowych: e-mail [iodo@umsiechnice.pl](mailto:iodo@umsiechnice.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”,
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**5.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**5.2.1.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1pkt 12-22 i 24, ust. 5 pkt 1,2 i 4;

**5.2.2.** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1)** Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek zostanie spełniony jeżeli:

- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub . zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

**2)** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:**

- aktualną licencję do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób (zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2011r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz.2140 ze zm);
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na potwierdzenie, iż nie ogłoszono jego upadłości lub nie otwarto likwidacji;
- **Wykonawca winien do oferty dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie powyżej wskazanych warunków, poświadczonych za zgodność z oryginałem.**

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**

- **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej : Zadanie 1- 500 000,00 zł, Zadanie -2 – 250 000,00 zł, w przypadku składania oferty na dwa zadania Wykonawca jest zobowiązany wykazać się ubezpieczeniem na kwotę co najmniej 750 000,00 zł.**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli:**



- w okresie ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert) wykonał z należytą starannością co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, tzn. wykonał co najmniej jedną usługę przewozu uczniów do placówek oświatowych;
- **dysponuje środkami transportu odpowiednimi dla realizacji zamówienia:**
  - udokumentowane posiadanie taboru samochodowego własnego lub pojazdów, do których posiada tytuł prawny do wykorzystania ich przy realizacji przedmiotu zamówienia;
  - ilość i wielkość pojazdów musi być dostosowana do ilości przewożonych uczniów;
  - pojazdy muszą zapewniać komfort jazdy - muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej, muszą posiadać sprawną klimatyzację i system ogrzewania;
  - zapewniają niezbędne bezpieczeństwo przejazdu i posiadają liczbę miejsc siedzących odpowiednią do liczby przewożonych osób;
  - są prawidłowo oznakowane, jako środki transportu uczniów (autobus szkolny), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a koszt oznakowania ponosi Wykonawca;
  - posiadają aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu i jest przeznaczony do transportu osób;
  - nie mają więcej niż 14 lat, na dzień podpisywania umowy;
  - mają umieszczone w widocznym miejscu informacje o zasadach korzystania ze środków transportu i obowiązkach kierowcy;
  - posiadają dokumenty potwierdzające ich ubezpieczenie komunikacyjne od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
- **Dysponuje personelem** - Wykonawca zobowiązany jest **zapewnić kierowców** (kierowca nie mogą jednocześnie pełnić roli opiekuna), którzy przez cały okres trwania umowy posiadają:
  - ważne badania przeprowadzone przez lekarza uprawnionego do badania osób kierujących pojazdami,
  - prawo jazdy kategorii B lub D,
  - aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP i Ppoż;
  - aktualne zaświadczenie o niekaralności (KRK) lub oświadczenie o braku zakazu wykonywania pracy z dziećmi;
  - zatrudnienie u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
- **Dysponuje personelem** - Wykonawca zobowiązany jest **zapewnić opiekunów** (opiekun nie może jednocześnie pełnić roli kierowcy), którzy przez cały okres trwania umowy posiadają:
  - ważne badania lekarskie;
  - ważne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP i Ppoż;
  - ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub pierwszej pomocy przedmedycznej albo zaświadczenie o posiadanym wykształceniu medycznym;
  - aktualne zaświadczenie o niekaralności (KRK) lub oświadczenie o braku zakazu wykonywania pracy z dziećmi;
  - zatrudnienie u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.

**5.3. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych tych osób.**

5.4. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania przekazanych mu przez Zamawiającego danych osobowych przewożonych uczniów oraz danych personalnych dyrektorów placówek oświatowych i szkolnych koordynatorów dowozu wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.

5.5. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia określonych odrębnymi przepisami warunków technicznych i organizacyjnych, którym odpowiadać powinny urządzenia i systemy informatyczne stosowane przez niego do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ustawą o *ochronie danych osobowych* z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1309 z późn. zm.).

5.6. Zgodnie z art. 24aa Zamawiający zastrzega sobie prawo najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejsze SIWZ w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:

- 1) Wykonawca, który polega na innych podmiotach udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy pzp.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.9. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

5.11. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy, którego ofertę najwyżej ocenił, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia i warunków oceny ofert, aktualnych na dzień ich złożenia.**

## **5a. PODSTAWY WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 5**

Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, potwierdza wykonawca lub te podmioty. Forma pisemna lub elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zastrzeżona jest dla oferty wraz załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego.

**UWAGA: dokumenty dotyczące oświadczenia woli lub dotyczące zaciągania zobowiązań muszą być złożone w formie oryginału a nie kopii, za oryginał oświadczenia uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem lub przesłane elektronicznie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

## **6.1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

### **1) Wypełniony druk oferty Załącznik nr 1**

*Cena zawarta w ofercie musi uwzględniać cały zakres zadania i lub poszczególnych zadań wynikający z dokumentacji przetargowej.*

### **2) Wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) o spełnieniu warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2)**

**UWAGA:**

- a) *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – składa JEDZ dotyczące tych podmiotów (Załącznik nr 2).*
- b) *Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału postępowania składa JEDZ dotyczące podwykonawców (Załącznik nr 2).*
- c) *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie się ubiegający o zamówienia w zakresie w jakim go dotyczą.*

### **3) W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 i 25 Ustawy, zgodnie z art. 25a Ustawy, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia** na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Jednolity europejski dokument zamówienia jest oświadczeniem własnym na temat kondycji finansowej, zdolności i kompetencji Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

- a) *Komisja Europejska udostępniła bezpłatną usługę internetową dla wykonawców w zakresie elektronicznego wypełniania ESPD, pod następującym adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>*
- b) *JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane*

*na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.*

### **4) Wraz z Ofertą zobowiązanie (oryginał) podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zadania (Załącznik nr 3) – jeżeli dotyczy Wykonawcy.**

### **5) Wraz z Ofertą pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), jeżeli zaistnieje taka sytuacja, zgodnie z art. 23 ustawy Pzp. W razie wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy – stosownie do art. 23 ust. 4 - umowy regulującej współpracę tych podmiotów – jeżeli dotyczy.**

### **6) Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:**

- *podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony - to znaczy podpisana przez przedstawiciela konsorcjum, którego upoważnienie do złożenia oferty wynika z dołączonego pełnomocnictwa, udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli członków konsorcjum.*
- *oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*
- *Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy wykonawca w zakresie w jakim go dotyczą.*

### **7) Wraz z Ofertą pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę i inne dokumenty w imieniu wykonawcy, jeżeli jest to osoba nie wykazana w rejestrze.**

- 8) Wraz z Ofertą pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy, jeżeli wykonawca występuje jako spółka cywilna a oferta nie jest podpisywana przez członków spółki cywilnej.

## **6.2. Dokumenty i oświadczenia składane po otwarciu ofert**

**Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, z późniejszymi zmianami), złożyli odrębne oferty, częściowe oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 4.

## **6.3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawców na podstawie wezwania Zamawiającego.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy, którego ofertę najwyżej ocenił, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 1) Na wezwanie Wykonawca musi dostarczyć aktualną informację z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (KRS, CDIDG), uzyskaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, od osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 lub wskazania przez wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych lub będących w posiadaniu Zamawiającego - załącznik nr 2.

*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument lub oświadczenie musi być złożony przez każdego wykonawcę.*

**UWAGA: Samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadają status dokumentów oryginalnych, informacja musi zawierać dane umożliwiające weryfikację z danymi zawartymi w rejestrze.**

- a) *W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument (lub podaje dostępność w formie elektronicznej) musi być złożony (podany) przez każdego wykonawcę.*
- b) *W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.*
- c) *W przypadku powoływania się na podmiot trzeci – podmiot trzeci składa wymagany dokument (lub podaje dostępność w formie elektronicznej) musi być złożony (podany) przez każdy podmiot.*
- d) *W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej wykonawca składa oświadczenie.*

- 2) Na wezwanie zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**3) Na wezwanie zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**

**4) Na wezwanie wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U z 2013 r., poz. 1414 z późniejszymi zmianami).**

**5) Na wezwanie Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w realizacji w okresie ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert), że wykonał z należytą starannością co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, tzn. wykonał co najmniej jedną usługę przewozu uczniów do placówek oświatowych. Wykonawca winien do oferty dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie powyżej wskazanego warunku, poświadczonych za zgodność z oryginałem – Załącznik nr 5.**

**a) Wykonawca w celu potwierdzenia przedmiotowego warunku może wskazać, że przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego lub są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o ile są aktualne.**

**b) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży podpisany wykaz usług wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W wykazie wykonawca zobowiązany jest do podania rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania wykazanych usług oraz załączyć dowody, określające, czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:**

- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
- inne dokumenty jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie tych dokumentów uzyskać. Treść dokumentów musi potwierdzać że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

**c) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane informacje mogą być złożone wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.**

**d) UWAGA:** Zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp, Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli wykonawca wskazując na spełnienie warunków, o których mowa powyżej, polega na zasobach innych podmiotów zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował wskazanymi zasobami w stopniu niezbędnym na potrzeby realizacji zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia oświadczenia (**Załącznik nr 3**) zawierającego w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zakres, których wskazane zdolności dotyczą.

**Do oferty należy dołączyć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania osobą/osobami i zobowiązanie osoby/osób z uprawnieniami, że będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

**6) Na wezwanie Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje środkami transportu:**

- a) udokumentowane posiadanie taboru samochodowego własnego lub pojazdów, do których posiada tytuł prawny do wykorzystania ich przy realizacji przedmiotu zamówienia;

- b) ilość i wielkość pojazdów musi być dostosowana do ilości przewożonych uczniów;
- c) pojazdy muszą zapewniać komfort jazdy - muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej, muszą posiadać sprawną klimatyzację i system ogrzewania;
- d) zapewniają niezbędne bezpieczeństwo przejazdu i posiadają liczbę miejsc siedzących odpowiednią do liczby przewożonych osób;
- e) są prawidłowo oznakowane, jako środki transportu uczniów (autobus szkolny), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a koszt oznakowania ponosi Wykonawca;
- f) posiadają aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu i jest przeznaczony do transportu osób;
- g) nie mają więcej niż 14 lat, na dzień podpisywania umowy;
- h) mają umieszczone w widocznym miejscu informacje o zasadach korzystania ze środków transportu i obowiązkach kierowcy;
- i) posiadają dokumenty potwierdzające ich ubezpieczenie komunikacyjne od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
- j) **Wykonawca winien dołączyć kserokopie dokumentów dotyczących pojazdów, poświadczone za zgodność z oryginałem, wraz z fotografiami pojazdów potwierdzającymi spełnianie powyższych warunków.**

**7) Na wezwanie Wykonawca przekaże wykaz personelu, którym będzie dysponował przy realizacji zadania. Wykaz będzie zawierał imiona i nazwiska osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia (kierowcy) wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych tych osób (załącznik nr 7 oraz wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował pełniącymi funkcję opiekuna (załącznik nr 8):**

- a) W celu realizacji przewozu Wykonawca zobowiązany jest **zapewnić kierowców** (kierowca nie mogą jednocześnie pełnić roli opiekuna), którzy przez cały okres trwania umowy posiadają:
  - ważne badania przeprowadzone przez lekarza uprawnionego do badania osób kierujących pojazdami,
  - prawo jazdy kategorii B lub D,
  - aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP i Ppoż;
  - aktualne zaświadczenie o niekaralności (KRK) lub oświadczenie o braku zakazu wykonywania pracy z dziećmi;
  - zatrudnienie u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
- b) W celu realizacji przewozu Wykonawca zobowiązany jest **zapewnić opiekunów** (opiekun nie może jednocześnie pełnić roli kierowcy), którzy przez cały okres trwania umowy posiadają:
  - ważne badania lekarskie;
  - ważne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie BHP i Ppoż;
  - ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub pierwszej pomocy przedmedycznej albo zaświadczenie o posiadanym wykształceniu medycznym;
  - aktualne zaświadczenie o niekaralności (KRK) lub oświadczenie o braku zakazu wykonywania pracy z dziećmi;
  - zatrudnienie u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
- c) Wykonawca wykaże się, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia,
- d) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego złoży podpisany wykaz personelu. W wykazie wykonawca zobowiązany jest do podania: stanowiska, imienia i nazwiska, uprawnień, podstawy dysponowania. Wzór wykazu stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Wykaz personelu wraz z dowodami). Dowodami, o których mowa powyżej są dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i /lub uprawnienia.
- e) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane informacje mogą być złożone wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.
- f) **Wykonawca w celu potwierdzenia przedmiotowego warunku może wskazać, że przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego lub są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, o ile są aktualne.**

**UWAGA:** Zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp, Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli wykonawca wskazuje na spełnienie warunków, o których mowa

powyżej, polega na zasobach innych podmiotów zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował wskazanymi zasobami w stopniu niezbędnym na potrzeby realizacji zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia oświadczenia (**Załącznik nr 3**) zawierającego w szczególności:

- zakresu dostaw dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zakres, których wskazane zdolności dotyczą.

**Do oferty należy dołączyć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania osobą/osobami i zobowiązanie osoby/osób z uprawnieniami, że będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane informacje mogą być złożone wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.*

**8) Na wezwanie w celu potwierdzenia wiarygodności finansowej i ekonomicznej należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną Zadanie 1- 500 000,00 zł, Zadanie 2 – 250 000,00 zł. W przypadku składania oferty na dwa zadania wykonawca musi wykazać się ubezpieczeniem na kwotę co najmniej 750 000,00 zł.**

Przy składaniu ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 zł.. W przypadku składania oferty na dwa zadania wykonawca musi wykazać się ubezpieczeniem na kwotę 750 000,00 zł.

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub aktualne dokumenty dotyczące wykonawcy składającego ofertę lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany podać adres strony internetowej oraz wskazać postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego (przez Gminę Siechnice) w którym były złożone przedmiotowe oświadczenia i dokumenty, które na dzień składania ofert w przedmiotowym postępowaniu są aktualne.**

**6.6.** W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.7.** Ocena spełnienia ww warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać, iż warunki wykonawca spełnił, nie spełnienie choćby jednego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI** oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia przekazywane będą w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 7.1. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferty sporządzone niezgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej będą odrzucone.
- 7.2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wnioski wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.* JEDZ należy przesłać na adres email: zp@umsiechnice.pl
- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.<sup>1</sup>
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
  - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
  - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
  - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty/wniosku (wybrać właściwe), składanej/składanego w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
  - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*).
  - g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
  - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
  - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- 7.4. Treść oferty może zawierać również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania dokumentu (jeżeli dotyczy).
- 7.5. W korespondencji należy powoływać się na numer postępowania nadany przez Zamawiającego, określony na stronie 1 SIWZ.
- 7.6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



- 7.7. Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Oferty sporządzone niezgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej będą odrzucone.
- 7.8. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.  
Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski o udzielenie wyjaśnień wykonawców powinny być składane na piśmie lub w innej formie zapewniającej ich otrzymanie przez Zamawiającego i kierowane na adres zamawiającego, podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dopuszczalne formy: pisemna na adres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, drogą elektroniczną: [zp@umsiechnice.pl](mailto:zp@umsiechnice.pl), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Wniosek powinien być opatrzony nazwą stawiającego je wykonawcy. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert jeżeli wniosek wpłynął w ustawowym terminie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielenia wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składani wniosków. Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego i przekazane wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, wraz z treścią wniosku, lecz bez ujawniania jego autora. Formą składania wniosków o udzielenie odpowiedzi i formą udzielania odpowiedzi jest faks lub e-mail, bez potwierdzania w formie pisemnej. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi faksu lub e-maila, Zamawiający uzna przekazanie wyjaśnień jako skuteczne.
- 7.9. Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez Zamawiającego.  
W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentacji przetargowej z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na wnioski wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia, nie jest wymagana akceptacja ich przez wykonawców. W razie zmiany w dokumentach przetargowych Zamawiający może przesunąć termin składania ofert w celu umożliwienia wprowadzenia do nich zmian wynikających z dokonanych przez niego modyfikacji w dokumentach przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składani wniosków.
- 7.10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców.
- 7.11. Zamawiający, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie przysyłał w formie faksu lub e-mailem. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi e-maila, Zamawiający uzna przekazanie zawiadomienia jako skuteczne.
- 7.12. Wykaz osób do porozumiewania się z wykonawcami.  
Pracownikami Urzędu Miejskiego w Siechnicach, uprawnionym do udzielania wyjaśnień w sprawie tematu zamówienia i dokumentacji przetargowej jest Krystyna Choina pok. 102, tel. 71 786 09 14 i Magdalena Stanek pok. 102, tel. 71 786 09 21 od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup>–14<sup>00</sup>, [zp@umsiechnice.pl](mailto:zp@umsiechnice.pl)

## 8. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA WNIESIENIA WADIUM

- 8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**, najpóźniej do terminu składania ofert.  
Wadium powinno być wniesione w:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancji bankowej,
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowej lub
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).
  - 6) Jeżeli wadium składane będzie w pieniądzu należy je przelać na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Oleśnicy Oddział Siechnice nr 78 9584 1092 2010 1000 0101 0008 z dopiskiem zawierającym tytuł niniejszego postępowania. - w terminie zapewniającym jego wpływ na ww konto do czasu złożenia ofert. Dowód wpłaty wadium (potwierdzoną kserokopię) należy dołączyć do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach (gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe), należy je złożyć w dniach **urzędowania do depozytu znajdującego się w kasie Urzędu pok. nr 112, w godz. 8:00 – 13:00 w terminie składania ofert.** Oferty bez wniesionego

wadium przetargowego będą traktowane jako nie spełniające wymagań przetargu i na tej podstawie zostaną odrzucone, bez dalszego rozpatrywania.

- 8.2. Zwrot wadium przetargowego wykonawcom nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 poz. 1843).
- 8.3. Sytuacje skutkujące zatrzymaniem wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli jego wniesienia zażądano w niniejszej SIWZ.
- 8.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.4. specyfikacji istotnych warunków zamówienia jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni kalendarzowych licząc od terminu składania ofert. Przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający rezerwuje sobie prawo zwrócenia się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony. O przedłużeniu okresu ważności ofert, Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, oczekując pisemnych odpowiedzi. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na przedłużenie terminu ważności oferty bez utraty wadium przetargowego (jeżeli było wymagane).

## 10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
  - 10.2. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, przed upływem terminu składania ofert składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty elektronicznie, podpisane podpisem kwalifikowanym, z informacją:  
„Cofnięcie oferty”
  - 10.3. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, przed upływem terminu składania ofert składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną wg powyższych zasad z informacją:  
„Zmiana oferty”
  - 10.4. Zgodnie z art. 96. ust. 3, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami, dokumentacja dotycząca postępowania przetargowego jest jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami). W związku z powyższym, jeżeli wykonawca będzie zastrzegał część informacji, należy całość dokumentacji, składającej się na ofertę, rozdzielić w sposób widoczny i łatwy w praktycznym zastosowaniu, na dwa rozdziały – **rozdział I jawny, rozdział II z zastrzeżeniem „informacje te nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania”**.
  - 10.5. Każdy z wykonawców ma prawo zapoznać się z dokumentacją przetargową w części jawnej, składając w siedzibie Zamawiającego wniosek. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
  - 10.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia wykonania zadania lub wykonania jego części podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.
  - 10.7. Dopuszczalna liczba składanych ofert przez jednego wykonawcę. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę własną na całość zadania I i zadania II.
  - 10.8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 10.9. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- Opis i oznakowanie: „Przewóz uczniów wraz z opieką do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Siechnice w roku szkolnym 2020/2021 i 2021/2022”.

## 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Oferty należy składać zgodnie z pkt. 2 SIWZ, nie później niż do dnia **09.06.2020 r., do godz. 09:00**. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikającym z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert wynikającym z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego. Za termin złożenia oferty przesłanej pocztą uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.

11.2. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

### 11.5. Otwarcie ofert.

- 1) W zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego sesja otwarcia ofert dla postępowania przetargowego nastąpi poprzez transmisję on-line. Transmisja rozpocznie się w dniu **otwarcia ofert o godz. 13:00**. Możliwość oglądnięcia transmisji sesji otwarcia ofert w przedmiotowym postępowaniu będzie dostępna na stronie zgodnie z podanym linkiem: <https://www.youtube.com/user/GminaSiechnice/live>
- 2) Zgodnie z komunikatem Urzędu Zamówień Publicznych: " W ocenie UZP transmisja on-line z otwarcia ofert w sposób wystarczający realizuje zasadę o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp. Przepis ten stanowi, że otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Tym samym brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert z jednoczesnym zapewnieniem transmisji online i podaniu uprzedniej informacji o transmisji - nie będzie stanowić naruszenia przepisów ustawy Pzp"
- 3) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **09.06.2020 r. o godz. 13:00**, w Urzędzie Miejskim w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, sala sesyjna, piętro III. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem prawidłowości ogłoszenia przetargu, podaniem kwoty jaką zamawiający może przeznaczyć na zadanie oraz policzeniem otrzymanych ofert. Po otwarciu każdej oferty, zostanie podana do wiadomości zebranych, nazwa danego wykonawcy, cena oferowana, termin realizacji. Przewodniczący komisji przetargowej powiadomi uczestników sesji otwarcia ofert o terminie miejscu i sposobie ogłoszenia wyników przetargu, po czym nastąpi zamknięcie sesji.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty, kwalifikacji i wiarygodności wykonawcy oraz podstaw i sposobu kwalifikacji ceny ofertowej. Od wykonawców oczekuje się gotowości wszelkich żądanych wyjaśnień. Odmowa udzielenia wyjaśnień przez danego wykonawcy, spowoduje natychmiastową dyskwalifikację danego wykonawcy. Wszelkie żądane przez komisję wyjaśnienia powinny być udzielone w formie elektronicznej potwierdzone pisemnie.

11.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

12.1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane ze świadczoną usługą.

12.2. Do umowy zostaną przyjęte ceny jednostkowe podane w ofercie.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia zakresu usług. Zmiana może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego, uregulowaną pisemnie stosownym aneksem do umowy.

12.4. Wykonawca powinien wstępnie przygotować harmonogram dowozu uczniów zgodnie z wykazem (załącznikiem nr 2) w celu rzetelnego i właściwego skalkulowania ceny oferty.

12.5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania np.: podatek

VAT, koszty opiekuna, ubezpieczenie, monitoring, wszelkie usługi przygotowawcze, porządkowe, oraz czynności związane z utrudnieniami wynikającymi z realizacji zadania.

12.6. Wykonawca w cenie musi uwzględnić odszkodowanie za szkody powstałe w trakcie realizacji zadania.

12.7. Wynagrodzenie powinno zawierać:

- wartość usługi wraz z ceną brutto,
- odszkodowania za szkody wynikłe w związku ze świadczonymi usługami.

12.8. Ustalone wynagrodzenie należne dla wykonawcy wypłacone będzie po otrzymaniu przez Zamawiającego rachunku, faktury wraz z raportem i kserokopią potwierdzonych kart drogowych do dnia 7 miesiąca, następującego po miesiącu w którym wykonano usługę.

12.9. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie lub zwiększenie świadczenia usługi w oparciu o podane ceny jednostkowe w przypadku zmiany liczby uczniów, zmiany miejsca zamieszkania, zmiany szkoły.

12.10. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny, jeżeli oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.11. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.

### 13. OPIS KRYTERIÓW, PODANIE ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty na każde zadanie oddzielnie:

- 1) kryterium: – cena 60 %,  
- wiek pojazdów (nie starsze niż 14 lat) - 40%
- 2) Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, każda następna oferta oceniana będzie na podstawie wzoru:

$$\text{Wartość pkt oferty } n = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty } n} \times 60$$

Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

- 3) Punktacja za wiek pojazdów:
  - a) Data pierwszej rejestracji 2020 – 2016 r.: 40 pkt,
  - b) Data pierwszej rejestracji 2015 r.: 35 pkt,
  - c) Data pierwszej rejestracji 2014 r.: 30 pkt,
  - d) Data pierwszej rejestracji 2013 r.: 25 pkt,
  - e) Data pierwszej rejestracji 2012 r.: 20 pkt,
  - f) Data pierwszej rejestracji 2011 r.: 15 pkt,
  - g) Data pierwszej rejestracji 2010 r.: 10 pkt,
  - h) Data pierwszej rejestracji 2009 - 2006 r.: 5 pkt.

**Każdy pojazd zostanie oceniony oddzielnie a następnie wyliczona średnia arytmetyczna.**

- 4) Jeżeli złożone oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, spośród tych ofert za ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną. Jeżeli będą to oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty - do złożenie w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 5) **Podane kwoty w ofertach będą służyły do oceny ofert, rozliczenie umowy będzie zgodne z warunkami podanymi w pkt. 4.3. SIWZ.**

### 14. ZAWIADOMIENIA O WYBORZE OFERTY I CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

14.1. Zamawiający, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie przysyłał w formie e-mailem. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania e-maila, Zamawiający uzna przekazanie zawiadomienia jako skuteczne.

14.2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który:

- 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania a jego oferta nie podlega odrzuceniu,

- 2) przedłożył ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami przyjętymi w niniejszym przetargu.
- 3) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **15. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO UMOWY**

## **16. Z WYKONAWCĄ, KTÓRY ZŁOŻYŁ NAJKORZYSTNIEJSZĄ OFERTĘ ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA.**

W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie określony termin podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany w umowie oraz inne zmiany, które zostały przewidziane w istotnych postanowieniach do umowy.

**17.** Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**18.** Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

**18.1. INFORMACJA:** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodności z przepisami ustawy czynności podjętych przez Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**18.2. ODWOŁANIE:** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**18.3. Termin na wniesienie odwołania:** 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**18.4. Z uwagi na obszerność przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio, analizując ustawę Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 198.**

**18.5. Od rozstrzygnięcia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**19.** Unieważnienie postępowania. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli znajdą przesłanki wymienione w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **20. Ogłoszenie wyników.**

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, w Internecie: BZP i BIP oraz wszyscy wykonawcy powiadomieni zostaną w formie formie elektronicznej.

### **Rozdział II:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w poszczególnych Zadaniach..
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.  
Zamawiający przewiduje możliwości udzielenie zamówień na podstawie art. 144 i na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne wykonawcy będzie ustalone w trakcie obustronnych negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. W prowadzonym postępowaniu przetargowym Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
- 8a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia opisane w pkt. 3 SIWZ.
7. Zamawiający zastrzega wobec Wykonawcy obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

**Oświadczenie\* dotyczące udostępnienia zasobów      Załącznik nr 3**  
**(składane wraz z ofertą)**

**ZAMAWIAJĄCY:** .....

**WYKONAWCA:**

**UDOSTĘPNIAJĄCY:**

.....  
(Nazwa, firma, adres lub imię i nazwisko)  
adres zam. – w przypadku osoby fizycznej)

.....  
(Nazwa, firma adres lub imię i nazwisko,  
adres zam. – w przypadku osoby fizycznej)

Niniejszym oświadczam, iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niżej wymienionego zamówienia, którego przedmiotem jest:

.....  
**Potencjał** .....

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów .....
- 2) sposobu wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia .....
- .....
- 3) zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia .....
- .....
- 4) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z udostępniającym zasoby .....
- .....
- 5) czy podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będzie realizował roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą .....

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu udostępniającego potencjał oraz pieczętka/pieczętki)

\*Jest to przykładowy druk, Zamawiający dopuszcza jego modyfikację przy zachowaniu elementów oświadczenia wymaganych przez Zamawiającego.

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

## Oświadczenie\* o grupie kapitałowej Załącznik nr 4

O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI lub PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**(oświadczenie składane po otwarciu ofert w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert)**

**Składając wniosek o dopuszczenie do udziału/ofertę\* w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony pn:**

.....  
.....

**\*\* niepotrzebne skreślić**

1. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

2. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (*wymienić poniżej i przekazać/ przesać Zamawiającemu*):

- a) .....,  
b) .....,  
c) .....

potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

\*Jest to przykładowy druk, Zamawiający dopuszcza jego modyfikację przy zachowaniu elementów oświadczenia wymaganych przez Zamawiającego.

**Uwaga!**

**Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)**



.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

### Wykaz doświadczenia\*

Załącznik nr 5

#### (wykaz i dokumenty składane na wezwanie)

wykonanych/wykonywanych w ciągu ostatnich trzech lat  
usług

Wykonawca w celu potwierdzenia przedmiotowego warunku może wskazać, że przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, o ile są aktualne

.....  
(wskazać postępowanie o udzielenie zamówienia)

I.p.	Przedmiot zamówienia, rodzaj, ilość, wartość	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Nazwa Zamawiającego

*Nie wypełniać w przypadku wskazania, że aktualny wykaz i dokumenty są w posiadaniu Zamawiającego.*

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Wykonawca może polegać na doświadczeniu innych podmiotów. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te prace w wykazie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone oraz dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do współpracy.**

Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania wykonawcy do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia winno być złożone w oryginale.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęta/pieczętki)

\*Jest to przykładowy druk, Zamawiający dopuszcza jego modyfikację przy zachowaniu elementów oświadczenia wymaganych przez Zamawiającego.

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

**Wykaz pojazdów** **załącznik nr 6**  
**wraz z dokumentami i fotografiami**

<b>l.p.</b>	<b>Pojazdy</b>	<b>Ilość</b>	<b>Wiek pojazdu</b>	<b>Aktualne badania techniczne</b>	<b>Ubezpieczenie</b>	<b>Wyposażenie (wymienić)</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>

**Jeżeli podstawa dysponowania jest inna niż zasób własny do wykazu należy dołączyć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania tymi zasobami i zobowiązanie podmiotu, że udostępni zasoby przy wykonywaniu zamówienia.**

Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania wykonawcy do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia winno być złożone w oryginale.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki)

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

## Wykaz osób (kierowca)

## Załącznik nr 7

**którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, posiadającymi  
uprawnienia do prowadzenia pojazdów do przewozu osób  
i przeszkolonych z zakresu BHP**

I.p.	Osoby	Uprawnienia	Badania	Brak zakazu (należy wpisać Tak)	Szkolenie BHP	Podstawa dysponowania

Jeżeli podstawa dysponowania jest inna niż zasób własny do wykazu należy dołączyć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania tą osobą/ tymi osobami i zobowiązanie osoby/osób z uprawnieniami, że będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie

Oświadczam, że:

- 1) wymienione osoby w wykazie posiadają wymagane uprawnienia, badania i szkolenia,
- 2) wobec wymienionych osób nie ma zakazu prowadzenia pojazdów,
- 3) dysponujemy osobami wymienionymi w wykazie zgodnie z podaną podstawą,

Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania wykonawcy do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia winno być złożone w oryginale.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz  
pieczętka/pieczętki)

.....  
nazwa wykonawcy

.....  
miejsowość, data

### Wykaz osób (opiekun)

### Załącznik nr 8

**którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, pełniąc funkcję opiekuna**

I.p.	Osoby	Uprawnienia	Badania	Brak zakazu (należy wpisać Tak)	Szkolenie BHP	Podstawa dysponowania

**Jeżeli podstawa dysponowania jest inna niż zasób własny do wykazu należy dołączyć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania tą osobą/ tymi osobami i zobowiązanie osoby/osób z uprawnieniami, że będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie.**

**Oświadczam, że:**

- 1) wymienione osoby w wykazie posiadają wymagane uprawnienia, badania i szkolenia,**
- 2) wobec wymienionych osób nie ma zakazu pełnienia funkcji opiekuna,**
- 3) dysponujemy osobami wymienionymi w wykazie zgodnie z podaną podstawą,**

Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania wykonawcy do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia winno być złożone w oryginale.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętka)

## **Opis przedmiotu zamówienia Załącznik 1 A**

(załączony jako osobny plik)

## **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia      Załącznik nr 2 wraz z instrukcją**

(załączony jako osobny plik)

## **WZÓR UMOWY**

(załączony jako osobny plik)