



Urząd Miejski w Siechnicach

Wydział Spraw Społecznych

ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, tel. 71 786 09 53/85 faks 71 786 09 07
www.siechnice.gmina.pl, e-mail: mroznowicz@umsiechnice.pl

Siechnice, dnia 23 października 2019 r.

ZAPYTANIE OFEROTWE – teczki miękkie 1000 szt. oraz teczki twarde 500 szt.

OPIS PRZEDMIOTU

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest przygotowanie 1000 szt. miękkich teczek 500 szt. teczek twardych z herbem Gminy Siechnice i napisem Gmina Siechnice oraz dostarczenie ich do Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia są teczki miękkie:

- format A4,
- teczka tłoczona,
- teczka prosta,
- kolor czerwony perłowy/wiśniowy perłowy,
- teczka miękka: 1000 szt.,
- obie teczki będą miały tłoczony herb Gminy (załącznik 1),
- herb powinien znajdować się w środkowej części teczki,
- pod herbem powinien zostać wytłoczony napis „Gmina Siechnice”, font: Myriad Pro,
- 300g/m²
- dostarczenie zamówienia do Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

b) Przedmiotem zamówienia są teczki twarde:

- format A4,
- teczka tłoczona,
- teczka prosta,
- kolor czerwony perłowy/wiśniowy perłowy,



Urząd Miejski w Siechnicach

Wydział Spraw Społecznych

ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, tel. 71 786 09 53/85 faks 71 786 09 07
www.siechnice.gmina.pl, e-mail: mroznowicz@umsiechnice.pl

-
- teczka twarda: 500 sztuk,
 - obie teczki będą miały tłoczony herb Gminy (załącznik 1),
 - herb powinien znajdować się w środkowej części teczki,
 - pod herbem powinien zostać wytłoczony napis „Gmina Siechnice”, font: Myriad Pro,
 - tektura z pianką, biała wklejka,
 - dostarczenie zamówienia do Urzędu Miejskiego w Siechnicach.

3. Dodatkowe informacje:

- Kryterium wyboru oferty: cena.
- Wykonawca zobowiązuje się do przesłania przykładowej teczki zarówno grubej jak i cienkiej w co najmniej 2-3 odcieniach koloru czerwonego do wyboru.
- Termin dostarczenia teczek: 3 tygodnie od daty podpisania umowy.
- Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę, przelewem na konto wskazane na rachunku, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku do siedziby Urzędu Miejskiego w Siechnicach.
- Cena transportu powinna być wliczona w cenę usługi.
- Koniecznym będzie stworzenie protokołu odbioru, który stanowi załącznik 2. Protokół należy wydrukować w 3 egzemplarzach, podpisać i przesłać wraz z zamówieniem.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona danymi firmy (nazwa, adres, nip, numer telefonu),
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać ceny jednostkowe poszczególnych artykułów oraz zsumowanie kwoty dla danych artykułów (w cenach netto i brutto) oraz dla całości zamówienia (w cenach netto i brutto).

III. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WYCEN



Urząd Miejski w Siechnicach

Wydział Spraw Społecznych

ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, tel. 71 786 09 53/85 faks 71 786 09 07
www.siechnice.gmina.pl, e-mail: mroznowicz@umsiechnice.pl

Wycena powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: wss@umsiechnice.pl, do dnia 28 października 2019 roku (do godziny 10:00)

IV. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Aleksandra Chlebosz pod numerem telefonu 71 786 09 85 oraz adresem email: wss@umsiechnice.pl oraz Mariusz Różnowicz pod numerem telefonu 71 786 09 53.