

UMOWA nr ZP/...../2019

Zawarta w dniu2019 r. w Siechnicach pomiędzy:

Gminą Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, NIP: 912-100-56-91, REGON: 931935129, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Milana Uśaka - Burmistrza Siechnic

a

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej, w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określony w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) nr BZP.271.28.2017, zwaną dalej „Ustawą”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Przebudowa skrzyżowania typu rondo polegająca na budowie odcinka ścieżki rowerowej oraz chodnika łączącego ul. H. Sienkiewicza oraz ul. Jarzębinową w Siechnicach**”.
2. Wykonawca wykona roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami, Dokumentacją Projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, obowiązującymi i zalecanymi do stosowania w Polsce normami i przepisami, wraz z przywróceniem należytego stanu terenu po wykonanych pracach oraz poniesieniem wszelkich potrzebnych kosztów w tym celu. W razie stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia a Projektem, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać decyzję Zamawiającego o sposobie likwidacji rozbieżności.
3. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do Umowy,
 - b) Oferta Wykonawcy. – załącznik nr 2 do Umowy,
 - c) Procedura – Dokumentacja powykonawcza (Branża drogowa i roboty towarzyszące) – załącznik nr 3 do Umowy,
 - d) Wzór dokumentu „Protokół odbioru robót zanikających” – załącznik nr 4 do Umowy,
 - e) Wzór dokumentu „Harmonogram” – załącznik nr 5 do Umowy,
 - f) Wzór dokumentu „Świadectwo wykonania robót” - załącznik nr 6 do Umowy,
 - g) Wzór dokumentu „Protokół częściowego odbioru robót” - załącznik nr 7 do Umowy,

§ 2 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonanie przedmiotu Umowy: do dnia 30.05.2020 r.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nastąpi w dniu protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, na kwotę:**zł netto** (słownie: złotych 00/100) tj.**zł brutto** (słownie: złotych 00/100) w tym VAT
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania, zgodnie z dokumentacją przetargową.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
4. Jeżeli okaże się, iż zachodzi konieczność wykonania zamówień nieobjętych Umową, niezbędnych do jej prawidłowego wykonania (dalej zwane także „zamówieniami dodatkowymi”), a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz zostały one zaakceptowane przez Zamawiającego w protokole konieczności sporządzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca nie może odmówić ich realizacji.

5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku wystąpienia zamówień, o których mowa w ust. 4 – jeżeli wystąpią i będą zaakceptowane przez Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania tych prac będzie ustalone kosztorysem powykonawczym opracowanym na podstawie prowadzonej na bieżąco książki obmiarów sprawdzanej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zatwierdzonej przez Zamawiającego, w oparciu o stawki i narzuty określone na podstawie:
- stawki roboczogodziny (R) - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” lub „ORGBUD” dla okresu z dnia zawarcia Umowy,
 - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (Kp), liczony od R i S - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” lub „ORGBUD” dla okresu z dnia zawarcia Umowy,
 - wskaźnik narzutów kosztów zysku (Z) liczony od R, S, i Kp - średnich z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” lub „ORGBUD” dla okresu z dnia zawarcia Umowy,
 - ceny materiałów na podstawie rachunków zakupu, z zastrzeżeniem, że cena nie może być wyższa od średnich cen notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” lub „ORGBUD” dla okresu wykonywania Umowy.
6. Wykonawca przystępuje do realizacji robót budowlanych dla zamówień, o których mowa w ust. 4, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności, o którym mowa w ust. 4. Po ustaleniu kwoty wynagrodzenia na warunkach z ust. 5 zostanie sporządzony aneks. Ostateczne wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy.
7. Wykonawca oświadcza, że w przypadku wprowadzenia zmian do Umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 6 Ustawy oraz zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 5) z uwzględnieniem art. 144 ust.1e, warunki zmian będą ustalone na podstawie przeprowadzonych negocjacji pomiędzy Stronami Umowy. Przed przystąpieniem do negocjacji Wykonawca, na wniosek i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu założeń dotyczących tych zamówień, tj. w szczególności dotyczących szacowanego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zaniechania prac lub wykonania prac (kosztorys) oraz terminu w jakim zobowiązuje się wykonać te zamówienia. Wykonawca opracuje kosztorys w oparciu o stawki i narzuty określone na podstawie cen analogicznych do przyjętych w Harmonogramie, z uwzględnieniem wskaźnika (-ów) wzrostu cen i usług dla towarów konsumpcyjnych (publikowanego przez Prezesa GUS) lub w przypadku gdy nie ma możliwości zastosowania analogii, na podstawie:
- stawki roboczogodziny (R) - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje,
 - stawki pracy sprzętu (S) - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje
 - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (Kp), liczony od R i S - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje,
 - wskaźnik zysku (Z) liczony od R, S, i Kp - średnia z notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje,
 - ceny materiałów według średnich cen notowanych w wydawnictwach „Sekocenbud” albo „ORGBUD” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje.
 - koszty zakupu materiałów liczone wskaźnikowo w wysokości średniej publikowanej w wydawnictwie „Sekocenbud” albo „Orgbud” dla kwartału poprzedzającego prowadzone negocjacje.
8. Ostateczne wynagrodzenie za zamówienia określone w ust. 7 będzie ustalone w trakcie przeprowadzonych negocjacji i będzie miało charakter ryczałtowy. Po ustaleniu kwoty wynagrodzenia zostaje sporządzony aneks do Umowy.
9. Zamówienia, o których mowa w ust. 7, wymagają podpisania przez Strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem, iż bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii, a Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia jeśli wykonał te prace bez zawarcia stosownej umowy/aneksu do Umowy.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

- Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do 90% wartości Umowy. Pozostała kwota zostanie rozliczona fakturą końcową. Faktury częściowe zostaną wystawione za zakończone i odebrane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego elementy robót, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego.

Projekt umowy opracowany na podstawie wzorca umowy nr
RB/DR-R-P-M/U.M.Siechnice.

3. Z zastrzeżeniem zapisów ust. 2, Zamawiający zastrzega termin płatności faktur do 14 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
4. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - 1) w 2019 r. płatności nie mogą przekroczyć kwoty: 50 000,00 zł brutto,
 - 2) w 2020 r. pozostałe płatności,
5. Zamawiający dopuszcza i wyraża zgodę na rzeczowe zakończenie realizacji zadania w roku 2019, natomiast wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane nie może przekroczyć w tym roku limitu ustalonego na rok 2019. Kwota pozostała do zapłaty zostanie wypłacona w roku 2020 r.
6. Stosownie do treści art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych Strony Umowy wyrażają zgodę na wydłużony do 31 stycznia 2020 r. termin zapłaty faktur częściowych za realizację przedmiotu Umowy, których kwota przekracza limit ustalony na rok 2019.
7. Podstawą wystawienia faktury częściowej będą protokoły odbioru za zakończone w całości etapy robót, podpisane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym. W przypadku realizacji prac przez podwykonawców, Wykonawca w fakturze może ująć tylko zakres prac, za który dokonał zapłaty podwykonawcom, zgodnie z przepisami prawa. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest także załączyć:
 - 1) świadectwo wykonania robót podpisane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy oraz protokół odbioru robót,
 - 2) oświadczenie wykonawcy, że żadnej części zadania nie powierzył podwykonawcom i dalszym podwykonawcom poza zgłoszonymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego lub odpowiednio, że żadnej części zadania nie powierzył podwykonawcom i dalszym podwykonawcom,
 - 3) w przypadku wykonywania robót przez podwykonawców:
 - a) świadectwo wykonania zakończonych elementów robót podpisane przez Koordynatora nadzoru inwestorskiego, właściwego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownika Budowy i kierownika robót podwykonawcy, z określeniem zakresu prac wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości,
 - b) kopie faktur/rachunków wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz ich oświadczenia, że zapłata za te faktury/rachunki wyczerpuje ich roszczenia z tytułu wykonanych robót,
 - c) kopię przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcom, zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, a także oświadczenia tych podwykonawców o nie zaleganiu z wypłatą należności za wykonane roboty budowlane,
 - d) oświadczenia podwykonawcy, że żadnej części zadania nie powierzył podwykonawcom i dalszym podwykonawcom poza zgłoszonymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego lub że żadnej części zadania nie powierzył podwykonawcom i dalszym podwykonawcom,
 - 4) protokół odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego podpisany przez uczestników odbioru.
8. Rozliczenia finansowe pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą mogą dotyczyć wyłącznie robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
9. Zamawiający ma prawo wstrzymać należną Wykonawcy płatność, w części odpowiadającej roszczeniu podwykonawcy, w przypadku gdyby Wykonawca zalegał z płatnościami na rzecz swoich podwykonawców za materiały, urządzenia lub usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać do Zamawiającego uzyskane decyzje administracyjne i inne dokumenty skutkujące powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego wobec innych podmiotów, z wyłączeniem kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego na okres realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do 3 dni od dnia ich odebrania. Na dokumentach winna znajdować się data odbioru dokumentu od wystawcy przez Wykonawcę. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu oraz naliczeniu przez wystawcę dokumentu odsetek za zwłokę w uregulowaniu opłat za wystawione decyzje administracyjne i inne dokumenty, odsetkami tymi zostanie obciążony Wykonawca, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Koszty i opłaty związane z uzyskaniem dokumentów, o których mowa w ust. 10, podlegać będą odrębnemu jednorazowemu rozliczeniu poza wartością umowną w formie „refakturowania” po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy złożenie pisemnych uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania pisma Zamawiającego. Zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należyte wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej, warunkami zawartymi w uzgodnieniach oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożeń dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
 - 1) aktualizację zatwierdzenia organizacji ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót,
 - 2) od dnia wprowadzenia organizacji ruchu zastępczego utrzymywać wprowadzoną organizację ruchu zastępczego w stanie zgodnym z zatwierdzonym projektem, w sposób zapewniający bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz zapewnić nadzór nad oznakowaniem również w dni wolne od pracy,
 - 3) aktualizację zatwierdzenia organizacji ruchu docelowego,
 - 4) organizację zaplecza i placu budowy z obsługą komunikacyjną budowy uzgodnioną z Zarządcą drogi.
3. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej, podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy, Harmonogram rzeczowo-finansowy określający m.in.: kolejność postępowania, etapowanie robót, czas w jakim Wykonawca proponuje wykonać roboty oraz odpowiadające tym terminom zakresy dostaw i usług, wartość wykonanych elementów robót, dostaw lub usług. Zamawiający zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych zaakceptować Harmonogram rzeczowo-finansowy lub zgłosić do niego uwagi. W razie bezskutecznego upływu powyższego terminu, Harmonogram rzeczowo-finansowy jest uważany za zatwierdzony. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek w ciągu 3 dni roboczych. Wykonawca będzie aktualizować Harmonogram rzeczowo-finansowy na wezwanie Zamawiającego. Zatwierdzony harmonogram staje się załącznikiem do Umowy i stanowi jej integralną część.
4. Wykonawca dostarczy najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia robót, do siedziby Zamawiającego (ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach):
 - a) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków,
 - b) kserokopię uprawnień budowlanych kierownika budowy i robót potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
 - c) kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby, potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć drogi dojazdowe do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy, dobierając trasy i używając pojazdów tak, aby szczególny ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na plac budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie spowodować uszkodzenia tych dróg. Trasy przejazdów samochodów z dostawami materiałów na teren budowy Wykonawca winien uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 7 dni przed rozpoczęciem robót.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy.

7. Do zakresu robót i obowiązków wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny ryczałtowej wchodzić będzie również:
 - 1) doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków, kosztów energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, uporządkowania i przywrócenia do stanu pierwotnego terenu placu budowy,
 - 2) podczas wykonywania robót, rozwiązywanie wszelkich kolizji z istniejącymi sieciami i przebudowę istniejącej infrastruktury, które zostały wskazane w dokumentacji projektowej,
 - 3) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
 - 4) prowadzenie robót w sposób bezpieczny,
 - 5) organizowanie rad budowy, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu oraz uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach, w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 6) zgłoszenie i czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne,
 - 7) wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień nadzorów i odbiorów z użytkownikami infrastruktury,
 - 8) zapewnienie obsługi geotechnicznej i geodezyjnej, w tym m.in.:
 - a) wytyczenie obiektu budowlanego,
 - b) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej oraz przekazanie jej Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego celem akceptacji w 3 egzemplarzach (zgodnie z procedurą – dokumentacja powykonawcza, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy) w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF (wraz ze skanami dzienników budowy),
 - c) opracować wykaz zmian gruntowych, dokonać zgłoszenia zmian w ewidencji gruntów w Powiatowym Zakładzie Katastralnym oraz wykonać mapę zasadniczą powykonawczą potwierdzoną o przyjęciu do zasobu przez PZK (w wersji drukowanej 3 egz. i elektronicznej na płycie CD),
 - 9) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 10) w trakcie realizacji robót wszelkie ewentualne zmiany i aktualizacje uzgodnień leżą w gestii Wykonawcy robót.
8. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich,
 - 2) dokonać przeglądu urządzeń infrastruktury z gestorami sieci,
 - 3) dokonać pomiarów rzędnych geodezyjnych wejść i wjazdów istniejących posesji przyległych bezpośrednio do terenu budowy i porównanie z rzędnymi projektowanej niwelety (przekazanie Zamawiającemu wyników) z uwzględnieniem poprawności wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) przedstawić do wiadomości Zamawiającego kopie pisemnych zgód na korzystanie z terenów prywatnych, nie objętych zgłoszeniem wykonania robót budowlanych, np. w celu wykonania zaplecza budowy lub składu materiałów budowlanych,
9. Przed dokonaniem zamówienia materiałów, urządzeń i wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego (w przypadku braku ustanowienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - do Zamawiającego) do akceptacji dokument „Zatwierdzenie materiałowe”. Zatwierdzenie to musi zawierać propozycję materiałów, urządzeń i wyposażenia do wbudowania wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami w postaci atestów, aprobat, deklaracji zgodności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia, w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót.
11. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w przypadku braku ustanowienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - Zamawiającego) o wykonaniu i gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przerwać roboty na pisemne żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem.
13. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu odpisy wszelkich pism i dokumentów uzyskanych bądź składanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a także pisemne udzielenie odpowiedzi (zajmowanie stanowiska) na wystąpienia Zamawiającego - w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
14. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest zutilizować we własnym zakresie materiały pochodzące z rozbiórki oraz udokumentować wykonanie innych obowiązków z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

15. W przypadku konieczności zajęcia pasa drogi innej niż gminna, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania we własnym zakresie (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego), stosownej decyzji Zarządcy drogi oraz spełnienia wszystkich jej postanowień. Koszty opłat za zajęcie pasa drogowego w okresie realizacji Umowy ponosi Wykonawca. Zwiększone opłaty wynikające z niedopełnienia warunków zajęcia ponosi Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopie decyzji i potwierdzenie zapłaty Zamawiającemu.
16. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, o tym fakcie w formie pisemnej oraz dokonać odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy.

§ 6

ZARZĄDZANIE PERSONELEM

1. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy tj.:
 - 1) Kierownik Budowy:, tel., e-mail:
 - 2) Kierownik Robót Elektroenergetycznych:, tel., e-mail:
 - 3) Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy będzie –, tel., e-mail:
2. Strony zgodnie ustalają, iż obowiązującą formą kontaktu stron są: forma elektroniczna, telefoniczna, pisemna oraz faks.
3. Przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby wykonania Umowy i osobą nadzorującą realizację przedmiotu Umowy jest Ewelina Biały, tel. 71 786 09 25, e-mail: ebiały@umsiechnice.pl. Osoba ta nie jest uprawniona do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Jej zmiana nie wymaga aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.
4. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa w ust. 2, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedkładanym projektem tej umowy.
2. Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do tego projektu umowy, w szczególności gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
4. W terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
5. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w umowie o podwykonawstwo, nie uwzględni zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od daty złożenia kopii tej umowy zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy; w sprzeciwie Zamawiający wskazuje termin na zmianę zawartej umowy o podwykonawstwo. Jednocześnie za zaakceptowaną umowę nie będzie można uznać zawartej umowy, która zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy, w wersji przedłożonej do zaakceptowania Zamawiającemu, co do którego nie wniósł zastrzeżeń.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ustępie powyżej, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

7. W umowach o podwykonawstwo muszą być w szczególności zawarte zapisy dotyczące:
 - 1) zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 2) terminu wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 3) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 4) kwoty wynagrodzenia za roboty budowlane,
8. Postanowienia z ust. 4-7 stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów o podwykonawstwo.
9. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całej zapłaconej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom kwoty, w przypadku gdy Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić żądaną kwotę w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
10. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechania, swoich pracowników, podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz podmiotów którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami niniejszej Umowy i przepisami prawa.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 8 ODBIÓR PRAC

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części przez podmiot zewnętrzny. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego podmiotu.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy na każdym jego etapie nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
3. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań określonych w toku współpracy Stron.
4. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory techniczne robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy przedmiotu Umowy,
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uczestniczenia we wszystkich odbiorach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Odbiorów technicznych robót zanikających, ulegających zakryciu i częściowych dokonuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (a w przypadku jego braku - Zamawiający). Gotowość odbiorów technicznych robót zanikających, ulegających zakryciu lub częściowych, Wykonawca zgłasza wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (a w przypadku jego braku Zamawiającego). Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia. Prawidłowe wykonanie robót zanikających, ulegających zakryciu lub częściowych potwierdza podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokół odbioru technicznego robót. Odbiór lub odmowa odbioru technicznego robót zanikających, ulegających zakryciu lub częściowych, zostaje odnotowany w Dzienniku Budowy. Brak odbioru robót ulegających zakryciu i robót zanikających wstrzymuje dalsze prace w winy Wykonawcy. Kontynuowanie dalszych prac możliwe jest wyłącznie po pozytywnym odbiorze technicznym. Wykonawca, na żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, o ile wcześniej nie informował Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o gotowości robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
7. Jednocześnie ze zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, za pośrednictwem i zweryfikowaną przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, protokolem (protokół przekazania), dokumentację powykonawczą odbiorową w 2 egzemplarzach, opracowaną zgodnie z procedurą – dokumentacja powykonawcza,

- która stanowi załącznik nr 3 do Umowy, w wersji papierowej i elektronicznej w formacie PDF, wraz ze skanami dzienników budowy.
8. Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym i stanowić będzie podstawę dopuszczenia do eksploatacji.
 9. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych podczas odbioru.
 10. Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru, a w razie potrzeby godzinę,
 - 2) dane osób podpisujących się pod protokołem ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 3) uwagi wszystkich upoważnionych przez Zamawiającego członków komisji. Wykonawca może w ciągu 7 dni ustosunkować się do treści protokołu w oddzielnej korespondencji.
 11. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający:
 - a) może dokonać odbioru i zażądać usunięcia wad w terminie przez siebie wyznaczonym,
 - b) może odmówić odbioru, gdy wady są tego rodzaju, że uniemożliwiają uznanie przedmiotu Umowy za wykonany.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru oraz obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu Umowy oraz odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
 12. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 13. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych, jako wadliwe.
 14. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu przedmiotu Umowy po odbiorze końcowym w okresie rękojmi i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza także termin usunięcia tych wad.
 15. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
 16. Odbiory gwarancyjne będą odbywały się na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy. Wezwanie będzie zawierało termin i miejsce przeglądu gwarancyjnego.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 11 pkt 1 lit. a) i § 8 ust. 14, Zamawiający naliczy karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych podczas odbiorów w stosunku do terminów wyznaczonych przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za niewypełnianie obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 5 i § 7 – 200,00 zł brutto za każdy przypadek,
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości powstałych szkód, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości powstałej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych oraz odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty z zastrzeżeniem ust. 4.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 10

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe, urządzenia oraz wady w robociznie.
2. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. **zł** (słownie: złotych 00/100) w formie
2. Strony ustalają:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **zł** zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **zł** przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową i mimo zwrócenia na to uwagi i pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy,
 - 3) gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 10% wartości Umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 punkty od 1 do 3).
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 ustawy Pzp), do dnia odstąpienia.

§ 13 ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany w Umowie oraz inne zmiany postanowień zawartych w istotnych postanowieniach umowy, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto o wysokość zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę przedstawicieli stron Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób odpowiedzialnych bezpośrednio za realizację zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptując nowe osoby, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących tych osób,
 - b) nie wywiązywania się tych osób z obowiązków wynikających z Umowy,
 - 2) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
 - 3) jeżeli zmiana tych osób stała się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób odpowiedzialnych bezpośrednio za realizację zamówienia, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić te osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
7. W przypadku zmiany którejkolwiek osoby odpowiedzialnej bezpośrednio za realizację zamówienia nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.
8. Po otrzymaniu pisemnej prośby dot. zmiany którejkolwiek osoby odpowiedzialnej bezpośrednio za realizację zamówienia określonej w Umowie, w terminie 14 dni od przekazania, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe.
9. Dopuszcza się zmiany na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań terenowych i gruntowych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań.
10. Innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
11. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji Umowy lub poszczególnych jej części o czas trwania poniższych okoliczności, które muszą być udokumentowane przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności i przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz Zamawiającego mianowicie niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców i inne okoliczności, które nie powstały z winy Wykonawcy skutkujące niemożliwością dotrzymania terminu określonego w Umowie, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,
 - 2) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - 3) opóźnień związanych z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.
12. Zmiany formy zabezpieczenia Umowy: zmiana przewidziana w art. 149 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez miejscowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że Strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu Stron.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
 - 3) ustawy z dnia z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - 4) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
5. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

PROJEKT UMOWY