

Zawarta w dniu 2019 r. w Siechnicach pomiędzy:

Gminą Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, NIP 912-100-56-91, REGON 931935129, reprezentowaną przez:

Milana Uśaka - Burmistrza Siechnic, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
....., zwaną dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:
.....

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), zwaną dalej „Ustawą”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę razem z decyzjami, uzgodnieniami, umowami, warunkami, ekspertyzami, analizami, badaniami, porozumieniami oraz pomiarami niezbędnymi do jej uzyskania w ramach realizacji zadania pt. „Wielobranżowa dokumentacja projektowa przebudowy ul. Św. Marka w Zębicach” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w podziale na zadania:**
 - 1) Zadanie 1:
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę razem z decyzjami, uzgodnieniami, umowami, warunkami, ekspertyzami, analizami, badaniami, porozumieniami oraz pomiarami niezbędnymi do jej uzyskania w ramach realizacji zadania pt. „Wielobranżowa dokumentacja projektowa przebudowy ul. Św. Marka w Zębicach”, zwana dalej Dokumentacją.
 - 2) Zadanie 2:
Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, zgodnie z Dokumentacją, o której mowa w pkt 1).
2. Przedmiot umowy będzie wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami i obowiązującymi przepisami, a w szczególności Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.

§ 2

SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonych, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
5. O ile nic innego nie wynika wprost z umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie OC zawodowej projektanta.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON W ZAKRESIE DOKUMENTACJI

1. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:
 - 1) Wymagane jest by w ciągu 10 dni od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze Wykonawcy z Zamawiającym. Do tego czasu Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego.
 - 2) Opracowanie koncepcji projektowej, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiem na poszczególne jej elementy składowe i propozycją etapowania robót w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy. Koncepcja musi zawierać dwie alternatywne propozycje projektowe. Zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja stanowić będzie dane wyjściowe do realizacji prac projektowych przez Wykonawcę, a ich spełnienie – istotny warunek odbioru prac projektowych przez Zamawiającego.
 - 3) Wymagane jest aby na etapie opracowania projektu odbyły się robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów. Zamawiający wymaga aby robocze konsultacje odbywały się minimum raz na dwa tygodnie. Podczas konsultacji Wykonawca winien przedkładać Zamawiającemu wszystkie wystąpienia oraz uzyskane przez Wykonawcę uzgodnienia, opinie, badania, itp.
 - 4) Uzyskanie zaleceń konserwatorskich dla zakresu objętego niniejszą umową.
 - 5) Niezwłocznie, po opracowaniu, przekazanie materiałów przygotowawczych, celem ich omówienia i akceptacji rozwiązań.
 - 6) Dokumentację należy skoordynować z innymi projektami prowadzonymi równolegle w obszarze inwestycji.
 - 7) Uzyskanie decyzji środowiskowej (gdy wymagane)
 - 8) Uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego.
 - 9) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa m.in. (gdy wymagane), Tauron S.A., Telekomunikacja Polska S.A., Orange Polska, Dialog S.A., Dolnośląska Spółka Gazownictwa, Zakład Gospodarki Komunalnej, Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, Starostwa Powiatowego we Wrocławiu w zakresie organizacji ruchu zastępczego i docelowego i innych koniecznych, opinii, zatwierdzeń, decyzji.
 - 10) Opracowanie Dokumentacji zgodnie z wszystkimi uzyskanymi uzgodnieniami, zaleceniami, opiniami i decyzjami administracyjnymi.
 - 11) Opracowanie projektu rozbiórki i zestawienia zinventaryzowanego materiału rozbiórkowego na placu budowy zawierającego:
 - a) miejsce z którego pochodzi materiał rozbiórkowy – nazwę obiektu,
 - b) asortyment,
 - c) ilość,
 - d) stan.
 - 12) Przedkładanie Zamawiającemu (w ciągu 3 dni od otrzymania) kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji, w szczególności tych, które są niezbędne do dalszych wystąpień przez Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres koordynatora Zamawiającego.
 - 13) Przedkładanie Zamawiającemu raz w miesiącu raportów z informacją o działaniach podejmowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi te działania, drogą elektroniczną na adres koordynatora projektu z ramienia Zamawiającego.
 - 14) Ewentualne przygotowanie i złożenie w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu wniosku o uzyskanie odstępstwa Ministra Infrastruktury od rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
 - 15) Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
 - 16) Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
 - 17) W projekcie należy przedstawić rozwiązania zabezpieczenia obszaru prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich.
 - 18) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 - 19) Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających.
 - 20) Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
 - 21) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zbyt późnego przekazania Zamawiającemu materiałów, opinii, uzgodnień i decyzji, skutkujących nieterminowością realizacji przedmiotu zamówienia

ze względu na brak zezwoleń na prowadzenie badań archeologicznych, które uzyskuje Zamawiający na podstawie przekazanej przez Wykonawcę opinii i materiałów przygotowawczych.

- 22) W zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich).
 - 23) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 24) Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę
 - 25) Wykonawca dokona 2-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - 26) Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkie konieczne ustalenia, wyjaśnienia odnośnie realizacji robót, w formie pisemnej lub faksem, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia Umowy pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 5 egz.).

§ 4

ZARZĄDZANIE PERSONELEM

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy tj.:
 - 1) Projektantem branży inżynierskiej drogowej bez ograniczeń -, tel.:, e-mail:,
 - 2) Projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (w razie konieczności) -, tel.:, e-mail:,
 - 3) Projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (w razie konieczności) -, tel.:, e-mail:,- zwani w dalszej części umowy Personelem Kluczowym.
3. Osoby wskazane w ust. 2 nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy. W szczególności muszą być dyspozycyjne dla potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę osoby, o której mowa w ust. 2, w przypadku jej śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych.
5. Zamawiający może żądać zmiany osób, o których mowa w ust.2, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoby te nie wykonują lub nienależycie wykonują swoje obowiązki wynikające z Umowy lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają istotny negatywny wpływ na realizację Umowy.
6. Powyższe postanowienia stosuje się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach, którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem,
 - 2) Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 - 6, Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tych osób osobami posiadającymi nie mniejsze kwalifikacje niż członkowie zastępowani, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania. Każdorazowa zmiana wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy.

8. Jeżeli w Umowie nie wskazano inaczej, przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy (koordynator) jest, e-mail:, tel.:
Osoba ta nie jest uprawniona do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Jej zmiana nie wymaga aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.

§ 5 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____
- w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____
- w zakresie _____,
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____
- w zakresie _____,
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wraz z tą informacją Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umów z Podwykonawcami oraz do:
 - 1) zawarcia z Podwykonawcami umów przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy i doręczenia Zamawiającemu zawiadomienia o przelewie wraz z umową przelewu wierzytelności. W umowie przelewu wierzytelności należy zamieścić postanowienie o zakazie zawierania przez Podwykonawcę dalszych umów przelewu wierzytelności, lub
 - 2) doręczenia Zamawiającemu gwarancji zapłaty za zakres prac wykonywanych przez Podwykonawców z okresem ważności dłuższym o min. 30 dni od ustalonej w Umowie daty ostatniej płatności.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków udziału w postępowaniu, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie spełni obowiązku określonego w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia przysługującego poszczególnym Podwykonawcom.
11. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
12. Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe do Wykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całej zapłaconej Podwykonawcom kwoty, w przypadku gdy Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia Podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić żądaną kwotę w terminie 7 dni od dnia wezwania do zwrotu.

§ 6 NADZÓR AUTORSKI

1. Nadzór autorski będzie pełniony od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, zleconych na podstawie odrębnej umowy, do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy na roboty budowlane.
2. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na 2 dni robocze przed terminem spotkania na budowie.
3. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Wykonawcy na budowie, stawi się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
4. Dokumentem stwierdzającym pobyt Wykonawcy na budowie oraz potwierdzającym treść zaleceń powizytacyjnych jest wpis do dziennika budowy i karta pobytu potwierdzona przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego lub inny dokument potwierdzający sprawowanie nadzoru np. notatka z rady budowy.
5. Ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Wykonawcę będą przekazywane w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji, rysunków zamiennych, nowych projektów, wpisów do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
6. Pobyt Wykonawcy na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad Dokumentacji.
7. Dodatkowe opracowania, których konieczność wykonania wystąpi w trakcie trwania umowy będą wykonywane na zlecenie Zamawiającego w ramach odrębnej umowy. Wycena dodatkowych opracowań będzie każdorazowo zatwierdzana przez Zamawiającego.

§ 7 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w następujących terminach:

- 1) **Zadanie 1:** Termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę to 12 miesięcy od daty podpisania umowy z uwzględnieniem następujących terminów częściowych.
- 2) **Zadanie 2:** Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, jednak nie dłużej niż w okresie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

§ 8 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie**zł brutto** (słownie:), w tym:
 - 1) Za wykonanie zadania 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: zł netto, tj.:**zł brutto** (słownie:);
 - 2) Za wykonanie zadania 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego orientacyjna wysokość, wyliczona jako iloczyn 10 pobyków i ryczałtowej stawki za jeden pobyt w wysokości, wynosi:**zł brutto** (słownie:
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, należna Wykonawcy wyliczona zostanie jako iloczyn faktycznej liczby pobyków na budowie oraz ryczałtowej stawki za jeden pobyt.

§ 9 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury za dokumentację projektową będzie dołączona do faktury kopia protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Rozliczenie za sprawowanie nadzoru autorskiego odbędzie się końcową fakturą VAT wystawioną po zakończeniu realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. Faktura będzie obejmowała faktyczną liczbę pobyków na budowie. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury końcowej za nadzór autorski będzie dołączona do faktury kopia wpisu do dziennika budowy, karta pobytu na budowie lub/i inny dokument potwierdzający sprawowanie nadzoru autorskiego, potwierdzona przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego oraz protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane dla inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej.
3. Termin płatności za fakturę wynosi 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym podstawę ich wystawienia. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§10 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7, w dacie protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust. 1 pkt 1) Umowy, autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach

eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Pzp, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwolenia na wykonywanie praw zależnych.
 3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
 4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
 5. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
 6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz z tytułu przeniesienia praw zależnych o których mowa w ust. 2 przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
 7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie, majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji w zakresie określonym w niniejszym paragrafie w tym także nieukończonych Dokumentacji pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

§ 11

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania Dokumentacji lub poszczególnych jej części przez podmiot zewnętrzny.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania Dokumentacji na każdym etapie nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
3. Przekazanie Dokumentacji odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, poprzez jej złożenie wraz z pismem przewodnim w kancelarii Urzędu Miejskiego przy ul. Jana Pawła II 12, przy udziale pracownika merytorycznego/koordynatora Umowy.
4. Zamawiający przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną niezwłocznie i nie później niż w terminie 21 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru dokumentacji.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji sporządzony zostanie protokół odbioru stanowiący potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie w tym zakresie. Za datę odbioru uważa się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona Dokumentacja Projektowa jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy Dokumentację Projektową wraz z pisemnymi uwagami do poprawności ich wykonania i/lub skompletowania z wykazem wad i z wyznaczonym terminem ich usunięcia.
7. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń protokołów uznaje się, że cała Dokumentacja lub odpowiednio jej części nie są odebrane jako wykonane.

8. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad Dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 12

ZMIANY UMOWY. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy, w szczególności:
- 1) niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Ustawy, w tym zmian wskazanych w art. 144 ust. 1, Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy;
 - 2) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1) Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - b) w przypadku uzasadnionej przyczynami obiektywnymi konieczności zmiany dotyczących:
 - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - zakresu przedmiotu Umowy, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - c) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości Wynagrodzenia dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - d) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;
 - e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności;
 - f) Dopuszcza się zmiany na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań terenowych i gruntowych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań, wówczas Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji umowy;
 - g) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w Umowie, termin ten może ulec zmianie, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, w przypadku:
 - konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,

- opóźnień związanych z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów,
- konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
- innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy.

PROCEDURA KONTROLI ZMIAN

2. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokumentowane w ramach poniższej procedury kontroli zmian.
3. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - a) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotowuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
 - b) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
4. Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
5. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią Umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, tj. **zł** (słownie:) w formie
2. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po protokólnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy o roboty budowlane wykonane na podstawie Dokumentacji, jednak nie później niż po upływie 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
4. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy, niezależnie od przyczyn odstąpienia.
5. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji w stosunku do terminu określonego w § 7 pkt 1) Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w usunięciu ujawnionych podczas odbioru w okresie rękojmi lub gwarancji wad przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki,
- 3) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy oraz za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2), 12), 13), 25), 26) Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki,
- 4) za nienależyte wykonanie pozostałych obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 3, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- 5) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 pkt. 1),
- 6) W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 3 i 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
- 7) W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia.

§ 15

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru Dokumentacji.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady Dokumentacji ujawnione w okresie gwarancji w terminie 7 dni, lub innym umówionym terminie stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
5. Zamawiający w ramach gwarancji ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od Umowy jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
 - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
 - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
7. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:

- a) Zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Dokumentacji skutkująca opóźnieniem jej odbioru w stosunku do terminów wskazanych w Umowie w § 7 wyniesie co najmniej 14 dni,
 - b) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - c) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi nie wykazuje poprawy,
 - d) W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 9 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
3. Ilekroć Umowa zastrzega dla Zamawiającego umowne prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tego uprawnienia w terminie 1 miesiąca od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Oferta.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY