

Załącznik nr 7 Procedura – Dokumentacja powykonawcza

Dokumentacja powinna być opracowana w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.

Na dokumentację powykonawczą składają się m.in.:

- 1) projekty powykonawcze, z naniesionymi i podpisanymi przez Zamawiającego zmianami nieistotnymi i istotnymi
- 2) dokumenty potwierdzające możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych
- 3) instrukcje eksploatacji i konserwacji oraz kartę gwarancyjną obiektu
- 4) oświadczenie Wykonawcy/Kierownika robót o zakończeniu robót
- 5) protokoły sprawdzeń i odbioru robót częściowych, zakrywanych, zanikających,
- 6) oświadczenie Wykonawcy/Kierownika robót, potwierdzające zgodność wykonania obiektu budowlanego z zamówieniem oraz Polskimi Normami.
- 7) oświadczenie Wykonawcy/Kierownika robót o wbudowaniu materiałów, na które dostarczono dokumenty odbiorowe oraz o zgodności materiałów ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
- 8) potwierdzenie zagospodarowania odpadów,
- 9) oświadczenie Wykonawcy/Kierownika robót o doprowadzeniu do należytego porządku i stanu terenu budowy, a także sąsiedniej ulicy i nieruchomości,