

**URZĄD MIEJSKI W SIECHNICACH**  
ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice  
ogłasza nabór

**na stanowisko ds. umów drogowych i przeglądów gwarancyjnych w Wydziale Inwestycyjnym**

**Wymiar czasu pracy: pełny etat.**

**Do zadań na w/w stanowisku należy m. in.:**

- 1) przygotowywanie umów drogowych zgodnie z zapisem art. 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- 2) nadzorowanie i koordynacja procesu projektowania i realizacji zadań,
- 3) odbiór i opiniowanie dokumentacji technicznej dla przygotowanych do realizacji zadań,
- 4) odbiór obiektów od wykonawcy i przekazanie ich użytkownikowi,
- 5) sporządzanie dokumentów OT dla zakończonych zadań,
- 6) uzyskiwanie decyzji o pozwoleniu na budowę, uzgodnień i opinii, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania,
- 7) przygotowywanie wniosków o przeprowadzenie postępowań o zamówienie publiczne i zawarcie umów na opracowywanie dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych oraz kontrola ich realizacji,
- 8) przygotowywanie zleceń, do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z wewnętrznym regulaminem oraz kontrola ich realizacji,
- 9) przygotowanie dokumentów do rozliczenia wynagrodzenia uczestników procesu inwestycyjnego,
- 10) koordynacja i przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych,
- 11) egzekwowanie należytego i terminowego usuwania wad i usterek w okresie gwarancji.

**Warunki pracy:**

Praca administracyjno-biurowa wykonywana w systemie jednozmianowym, ośmiogodzinnym, w tym praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie. Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów). Wymagana dyspozycyjność w zakresie krajowych wyjazdów służbowych.

Budynek, w którym wykonywana będzie praca jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: średnie lub wyższe techniczne na kierunku budownictwo, preferowana specjalność drogowa lub konstrukcyjno-budowlana,
- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych),
- co najmniej roczny staż pracy na stanowisku związanym z projektowaniem lub realizacją robót budowlanych, bądź co najmniej roczne doświadczenie w pracy w jednostce samorządu terytorialnego o podobnym charakterze,
- znajomość przepisów z zakresu prawa budowlanego,
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office),
- prawo jazdy kat. B oraz samochód do celów służbowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie zawodowe w zakresie nadzorowania realizacji robót drogowych: inwestycyjnych lub remontowych,
- znajomość zasad realizacji inwestycji ze środków publicznych oraz zasad ich rozliczania,

- wiedza z zakresu prawa zamówień publicznych,
- umiejętność poszukiwania i pozyskiwania informacji,
- samodzielność.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- 1) CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 2) list motywacyjny – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy (dodatkowo w przypadku pozostawania w stosunku pracy - zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia);
- 5) oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat. B – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 6) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 7) kopia dokumentu potwierdzająca znajomość języka polskiego (dot. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego),
- 8) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 10) oświadczenie o treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych*” – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 11) oświadczenie o niepełnosprawności, opatrzone własnoręcznym podpisem; kandydat, który korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, na rozmowie kwalifikacyjnej zobowiązany jest okazać oryginał dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, jest niższy niż 6%.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego, na koszt własny kandydata.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Siechnicach ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice z dopiskiem na kopercie: „**Nabór na stanowisko ds. umów drogowych i przeglądów gwarancyjnych**” w terminie do dnia **10 grudnia 2018 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Do dalszej rekrutacji zapraszani będą telefonicznie lub drogą elektroniczną kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze oraz złożyli najlepsze z punktu widzenia kryteriów oferty.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Zastępca Burmistrza

Lesław Kubik

Siechnice, 26.11.2018 r.